

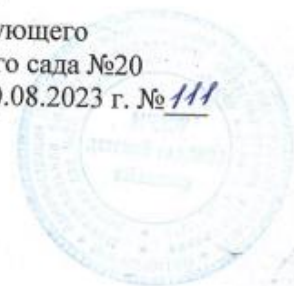


ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
МБДОУ ДС №20 г.Павлово

Сертификат 4a271dd6a98d3c1bae88e657fdfe278e  
Владелец Назарова Наталья Геннадьевна  
Действителен с 14.10.2022 по 07.01.2024 г.

ПРИНЯТО  
на Педагогическом совете  
Протокол №1 от 30.08.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом заведующего  
МБДОУ детского сада №20  
г. Павлово от 30.08.2023 г. № 111



# ГОДОВОЙ ПЛАН

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДЕТСКОГО САДА № 20 «ДЮЙМОВОЧКА»  
Г.ПАВЛОВО  
на 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.

г. Павлово

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>I. Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения.....</b>	<b>4</b>
1.1. Контактная информация.....	4.
1.2. Учредитель.....	4
1.3. Режим работы.....	4.
1.4. Количество воспитанников.....	4
1.5. Количество сотрудников.....	4
<b>II. Анализ деятельности МБДОУ за 2023-2024 учебный год.....</b>	<b>4</b>
2.1. Участники воспитательной и образовательной деятельности	
2.1.1. Контингент детей.....	4
2.1.2. Контингент педагогов.....	4
2.1.3. Контингент родителей.....	5
2.2. Оценка материально-технической базы.....	6
2.3. Анализ результатов образовательной деятельности.....	6
2.3.1. Анализ выполнения задач годового плана.....	6
2.3.2. Обеспечение качества реализации ФГОС ДО.....	8
2.3.3. Комплексная оценка итоговых результатов освоения детьми образовательной программы дошкольного образования МБДОУ.....	12
2.3.4. Анализ достижений детей подготовительной к школе группы.....	13
2.3.5. Оценка результатов методической работы.....	15
2.3.6. Оценка инновационной деятельности.....	18
2.4. Анализ результатов воспитательной работы.....	24
2.5. Оценка работы с родителями.....	25
2.6. Оценка работы с социальными институтами детства.....	26
2.7. Оценка работы по преемственности со школой.....	26
2.8. Оценка по прохождению аттестации педагогов.....	27
2.9. Оценка работы психологической службы.....	27
2.10. Основные задачи работы на 2023-2024 учебный год.....	28
<b>III. Работа с кадрами.....</b>	<b>29</b>
3.1. Обучение педагогических работников по дополнительным образовательным программам.....	29
3.2. План-график курсовой подготовки.....	29
3.3. План работы по аттестации педагогических работников.....	29
3.3.1. Сведения об аттестуемых педагогах.....	29
3.3.2. Сопровождение аттестации.....	29
3.4. Основные направления деятельности по решению годовых задач.....	30
3.5. Самообразование педагогов.....	32
3.5.1. Сведения о темах самообразования.....	32
3.5.2. Мероприятия по самообразованию.....	33
3.6. Коллективные просмотры.....	33
3.7. Работа по организации применения профессионального стандарта «Педагог».....	33
3.7.1. Сведения о потребности в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании работников и о проведении мероприятий по образованию и обучению.....	33
3.7.2. Реализация плана по организации применения Профстандарта.....	35
3.8. Работа по реализации Программы развития.....	35
3.9. Работа по реализации Программы инновационной деятельности.....	36
<b>IV. Организационно-педагогическая и управленческая деятельность.....</b>	<b>36</b>
4.1. Педагогические советы.....	36
4.2. Общие собрания работников Учреждения.....	38
4.3. Изучение передового педагогического опыта.....	38
<b>V. Контроль и оценка деятельности</b>	

5.1. Внутрисадовый контроль	
5.1.1. Экспресс-опросы педагогов.....	38
5.1.2. Анкетирование родителей.....	39
5.1.3. Оценка индивидуального развития ребёнка.....	40
5.1.4. Мониторинговые исследования.....	40
5.2. Внутренняя система оценки качества образования.....	40
5.3. Внешний контроль деятельности ДОУ.....	41
<b>VI. Взаимодействие с семьёй, школой и другими организациями.....</b>	<b>41</b>
6.1. Работа с социумом.....	41
6.2. Работа с родителями.....	42
6.2.1. Направления работы.....	42
6.2.2. Формы работы.....	42
<b>VII. Хозяйственная деятельность и безопасность</b>	
7.1. Закупка и содержание материально-технической базы.....	42
7.1.1. Организационные мероприятия.....	42
7.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов.....	43
7.1.3. Мероприятия по обеспечению реализации ОП ДО, рабочей программы воспитания ..	43
7.1.4. Мероприятия по преодолению последствий влияния антироссийских санкций.....	44
7.2. Безопасность.....	44
7.2.1. Антитеррористическая защищённость.....	44
7.2.2. Пожарная безопасность.....	45
7.2.3. Ограничительные меры.....	47
<b>VIII. Идеологическая работа.....</b>	<b>47</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ</b>	
Учебный план	
Календарный учебный график	
Расписание ООД	
Распорядки дня (холодный и тёплый период года)	
План заседаний ППк	
План взаимодействия со школой	
План работы Совета Учреждения	
План работы творческой группы педагогов	
План летней оздоровительной работы	
План работы по месяцам на текущий год	

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

## **1.1. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №20 «Дюймовочка» г. Павлово (далее МБДОУ) был открыт в марте 1977г.

Адрес: 606108, Россия, Нижегородская область, Павловский район, г. Павлово, ул. Чапаева, 68

Адрес сайта: <http://дюймовочка20.рф>

Электронная почта: [ds20\\_pvl@mail.52gov.ru](mailto:ds20_pvl@mail.52gov.ru)

Телефон: 8 (83171)3-55-39

Лицензия на право ведения образовательной деятельности: серия 52Л01 №0001384 от 05.11.2013г.

**1.2. УЧРЕДИТЕЛЬ** МБДОУ - администрация Павловского муниципального округа Нижегородской области.

**1.3. РЕЖИМ** работы МБДОУ – 10.30 часов (с 6.30 ч. – 17.00 часов).

**1.4. В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ** учреждении в 2023 -2024 учебном году будет функционировать шесть групп:

- вторая группа раннего возраста 15 детей;
- первая младшая группа 18 детей;
- вторая младшая группа 24 ребёнка;
- средняя группа 28 детей;
- старшая группа 22 ребёнка;
- подготовительная группа 23 ребёнка;
- **всего детей во всех группах 130 детей.**

## **1.5. КОЛИЧЕСТВО СОТРУДНИКОВ:**

Всего – 28;

педагогов – 12;

младших воспитателей – 7;

обслуживающий персонал - 8.

Заведующий МБДОУ – Назарова Наталья Геннадьевна;

Старший воспитатель – Краснова Татьяна Евгеньевна;

Заведующий хозяйством – Русских Наталья Николаевна;

Медицинская сестра (внештатный сотрудник) – Лисина Ирина Николаевна.

## **II. АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ ЗА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

### **2.1. Участники образовательной деятельности**

#### **2.1.1. КОНТИНГЕНТ ДЕТЕЙ:**

Год	Общее кол – во детей	По возрасту		По полу		По здоровью			
		до	до	Дев.	Мал.	1г.	2г.	3г.	4г.
		3лет	7лет						
2018-2019 уч.г.	139	41	98	64	73	28	94	17	-
2019-2020 уч.г.	135	38	97	63	72	18	104	13	-
2020-2021 уч.г.	127	30	97	60	67	25	94	8	-
2021-2022 уч.г.	133	39	94	58	75	20	100	13	-
<b>2022-2023 уч.г.</b>	<b>127</b>	<b>33</b>	<b>94</b>	<b>52</b>	<b>75</b>	<b>22</b>	<b>96</b>	<b>9</b>	<b>-</b>

**ВЫВОД:** Количественный состав детей в основном стабилен, в связи со спросом и очерёдною детских мест у населения города и района. Состояние здоровья детей год от года улучшается – детей с первой и второй группой здоровья увеличивается.

### 2.1.2. КОНТИНГЕНТ ПЕДАГОГОВ:

Год	всего	Стаж (педагогический)			Квалификационная категория				Сред. Возраст педагогов	По образованию		
		До 5	до10	св15	В	1	СЗД	Б		ВНП	ВП	Сред. Спец.
2018-2019 уч.г.	12	2 ч.	1 ч.	9	4	3	4	1	49 лет	2	4	6
2019-2020 уч.г.	12	2 ч.	1 ч.	9	4	5	3	-	49 лет	2	4	6
2020-2021 уч.г.	12	3 ч.	1 ч.	9	4	6	1	1	41 год	2	4	6
2021-2022 уч.г.	12	2 ч.	3 ч.	7	4	6	1	1	45 лет	3	3	6
<b>2022-2023 уч.г.</b>	<b>12</b>	<b>2 ч.</b>	<b>2 ч.</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>48 лет</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>7</b>

**ВЫВОД:** Количественный и качественный состав педагогов за последние годы изменился. Увеличилось количество молодых специалистов-3 человека/25%. Два педагога прошли курсы профессиональной переподготовки: Севрюкова С.И. - прошла профессиональную переподготовку в ООО Учебный центр «Профессионал» по программе «Воспитание детей дошкольного возраста» (600 часов) с 02.08.2017 по 25.10.2017 года и имеет диплом, предоставляющий право на ведение профессиональной деятельности в сфере дошкольного образования и подтверждающий присвоение ей квалификации «Воспитатель детей дошкольного возраста; Неверова Н.П.- прошла профессиональную переподготовку в ООО «Инфоурок» по программе «Воспитание детей дошкольного возраста» (разработанной в соответствии с ФГОС и Федеральным законом №273-ФЗ) с 29.10.2018 по 11.09.2019 г. с присвоением квалификации «Воспитатель детей дошкольного возраста». Один молодой специалист закончила Дзержинский педагогический колледж. 58,3% педагогов имеют среднее специальное и 25% высшее профессиональное образование, 66,7% педагогов МБДОУ имеют большой педагогический стаж работы более 15 лет.

4 педагога имеют высшую квалификационную категорию, что составляет 33,3% от общего числа педагогов, 6 воспитателей (50%) – первую. Динамика профессионального роста отслеживается через процедуру аттестации педагогов и повышение квалификации. В 2022-2023 учебном году 1 воспитатель Потапова С.Е. успешно подтвердила первую квалификационную категорию; старший воспитатель Краснова Т.Е. и воспитатель Вершинина Н.В. подтверди высшую квалификационную категорию.

### 2.1.3. КОНТИНГЕНТ РОДИТЕЛЕЙ:

Категории	Тип семей	2019-2020 уч.г.	2020-2021 уч.г.	2021-2022 уч.г.	2022-2023 уч.г.
<i>Общее количество родителей</i>		243	226	226	232
<b>По социальному статусу</b>	Рабочие	93/38%	91/40,3%	104/46%	83/35,8%
	Интеллигенция	104/43%	101/45%	99/43,8%	124/53,4%
	Предприниматели	17/7%	15/6,6%	3/1,3%	5/2,2%
	Безработные	29/12%	19/8,4%	20/8,8%	20/8,6%
По образованию	Высшее	110/45%	109/48,3%	103/45,6%	106/45,7%
	Среднее профессиональное	81/33,5%	80/35,4%	89/39,4%	91/39,2%
	Среднее	49/20%	37/16,4%	34/15%	35/15,1%
	н/общего среднего	3/1,2%	-	-	-
<i>Общее количество семей</i>		129	120	115	<b>121</b>
По составу семьи	Полная	114/88%	106/88,3%	111/96,5%	111/91,7%
	Неполная	15/12%	14/11,7%	4/3,5%	10/8,3%
	Многодетная	12/9,3%	13/11%	12/10,4%	12/9,9%
	Разведённая	9/7%	9/7,5%	1/0,9%	4/3,3%
	Мать одиночка	6/4,7%	4/3,3%	2/1,7%	6/5%
	Опекаемые	1/0,8%	-	-	-

	Родители – инвалиды	-	-	-	-
	Малообеспеченная	8/6,2%	2/1,7%	1/0,9%	1/0,8%

**ВЫВОД:** Количество семей в 2022-2023 учебном году увеличилось. Основную часть родителей составляют интеллигенция (53,4%) и рабочие – 35,8%. Радует то, что большинство родителей имеют среднее специальное и высшее образование. Эти данные свидетельствуют о достаточно высоком уровне их образованности. Одной из важнейших задач педагогов, по-прежнему, остаётся задача целенаправленного включения родителей (законных представителей) в образовательную деятельность МБДОУ, используя для этого разнообразные традиционные и нетрадиционные формы взаимодействия; доведение до каждого родителя содержание ФГОС ДО, то, что именно семья является важнейшим элементом социальной ситуации развития ребёнка. Именно в семье, социализация ребёнка происходит наиболее естественно и безболезненно, а дошкольное образовательное учреждение осуществляет дошкольное образование ребёнка, помогает родителям в вопросах воспитания, обучения, сохранения и укрепления здоровья детей.

## 2.2. Оценка материально-технической базы

Материально – техническая база в основном соответствует требованиям Роспотребнадзора, ОГПН и современному уровню образования.

Здание МБДОУ находится в удовлетворительном состоянии. Системы жизнеобеспечения МБДОУ - освещение, отопление, водоснабжение, канализация находится в режиме функционирования.

Условия для всестороннего развития детей постоянно улучшаются, а материально – техническая база МБДОУ регулярно укрепляется.

В текущем году была выполнена по плану следующая работа:

- приобретён игровой материал для групп дошкольного и раннего возраста;
- приобретены канцтовары для воспитанников;
- приобретено два ноутбука;
- приобретена аудиосистема в музыкальный зал;
- приобретён линолеум в подготовительную группу;
- завезено 5 тонн речного песка;
- пополнена материальная база методического кабинета: методической литературой, дидактическим и демонстрационным материалом, пособиями для занятий в соответствии с ФГОС ДО и образовательной программой дошкольного образования МБДОУ.

**ВЫВОД:** Из данных видно, что в 2022-2023 учебном году была проведена целенаправленная работа по укреплению материально – технической базы МБДОУ.

## 2.3. Анализ результатов образовательной деятельности (далее ОД)

### 2.3.1. АНАЛИЗ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАЧ ГОДОВОГО ПЛАНА.

В 2022-2023 учебном году педагогический коллектив МБДОУ работал по образовательной программе дошкольного образования МБДОУ, разработанной по ФГОС ДО (принята на заседании педагогического совета МБДОУ, протокол №1 от 30.08.2018 г. и утверждена приказом заведующего по МБДОУ №107 от 30.08.2018 г.), с учётом содержания основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» (под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. -изд. 4-е доп. и перераб., М.: Мозаика-Синтез, 2016), программы по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста «Ладушки» Новоскольцевой И., Каплуновой И.), парциальной программы К.В. Петровой «Формирование безопасного поведения детей 5-7 лет на улицах и дорогах».- СПб.: ООО «Издательство «Детство-Пресс», 2017.; программы психолого-педагогических занятий для дошкольников 6-7 лет «Цветик-семицветик». «Приключения будущих первоклассников»/ Куражевой Н.Ю., Вараевой Н.В., Тузаевой А.С., Козловой И.А. и др.— СПб.: Речь, 2016. Образовательная деятельность строилась по пяти образовательным

областям: «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие» и «Художественно-эстетическое развитие», которые интегрируются между собой и ориентированы на разностороннее развитие детей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей. Образовательный процесс осуществлялся через совместную деятельность детей с взрослым (организованную образовательную деятельность и образовательную деятельность в ходе режимных моментов) и самостоятельную деятельность детей, для развития которой педагоги создавали все необходимые условия.

В прошедшем учебном году вся работа педагогического коллектива ДООУ была также направлена на формирование необходимых предпосылок, условий и механизмов для постоянного самообновления, повышения качества педагогической деятельности, повышения профессиональной компетентности в вопросах воспитания, обучения и образования детей, ИКТ-компетентности и роста её эффективности. В центре внимания всей нашей работы в течение этого учебного года было осуществление образовательной деятельности в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования при тесном взаимодействии с семьями воспитанников. Всем педагогам удалось смоделировать образовательную деятельность в соответствии с новыми требованиями, сохранив при этом положительные моменты теории и практики дошкольного учреждения.

Приоритетными направлениями деятельности нашего учреждения в итоговом учебном году были физическое, познавательное и социально-коммуникативное развитие детей.

**Задачи** в прошедшем учебном году были следующие:

1. Повышать компетентность педагогов в вопросах социально-коммуникативного развития воспитанников.
2. Совершенствовать качество работы в ДООУ в вопросах организации планомерной, систематической и последовательной работы с детьми по дорожной безопасности.
3. Организовать работу в ДООУ по внедрению новых инновационных форм изобразительного творчества в образовательную деятельность с дошкольниками

Для решения этих задач были намечены и проведены пять педагогических советов:

1. Установочный «Перспективы работы ДООУ на 2022-2023 уч.г.»;
2. «Социально-нравственное воспитание-важный фактор социализации дошкольников»;
3. «Внимание: ребёнок и улица»;
4. «Роль изобразительного творчества в становлении личности ребёнка»;
5. Итоговый.

На каждом педагогическом совете были приняты решения к выполнению намеченных годовых задач.

Для обеспечения качественного выполнения **первой** основной задачи организовано:

1. Смотр-конкурсы «Лучший центр труда», «Лучший центр безопасности».
2. Тематический педагогический совет «Социально-нравственное воспитание-важный фактор социализации дошкольников»;
3. Семинар-практикум «Трудовая деятельность дошкольников: теория и практика организации»
4. Разработка памятки для педагогов и родителей воспитанников «О правилах хорошего тона за столом»
5. Презентация опыта работы «Система работы по вопросам патриотического воспитания детей 3-7 лет»;
6. Консультация «Развитие социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости-одна из задач социально-коммуникативного развития дошкольников»;
7. Коллективный просмотр:
  - общение с детьми раннего возраста в ходе самостоятельной деятельности;
  - общение в ходе режимных моментов с детьми младшего дошкольного возраста;
  - общение с детьми в ходе прогулки (средний дошкольный возраст);

- организация коллективного труда (старший дошкольный возраст).

Для решения **второй** задачи было проведено:

1. смотр-конкурс методических разработок: конспект занятия, досуга по обучению детей правилам безопасного поведения на улице.
2. Семинар-практикум «Современные игровые формы в работе с детьми по изучению ПДД»;
3. Тематический педагогический совет «Внимание: ребёнок и улица!».
4. Флэшмоб-танец «Соблюдай ПДД и дружи с ГИБДД» (дети подготовительной группы)
5. Изготовление реки времени «Средства передвижения» (технология Коротковой)
6. Игротренинг –сюжетно-ролевая игра с педагогами «Безопасная дорога».

В целях реализации **третьей** годовой задачи выполнено:

1. Организация выставки детских творческих работ «Глазами детей»;
2. Семинар «Развитие творческих способностей у детей»
3. Просмотр мини-инсценировки детей подготовительной группы «Рисование ромашки»
4. Тематический педагогический совет «Роль изобразительного творчества в становлении личности ребёнка»;
5. Консультации: «Развитие творческих способностей детей под влиянием регионального декоративно-прикладного искусства», «Арт-терапия для детей: увлекательные техники»;
6. Круглый стол «Современные технологии развития изобразительной деятельности»
7. Деловая игра с педагогами по проблеме.
8. Разработка памятки для воспитателей «Развивая творческие способности в ребёнке».

**ВЫВОД:** Все задачи годового плана были выполнены в полном объёме и на удовлетворительном уровне.

### **2.3.2. Обеспечение качества реализации ФГОС ДО**

Целью деятельности МБДОУ является создание условий для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, удовлетворение потребности населения в воспитании ребёнка: физически здорового, инициативного; развитие у него интеллектуальных и творческих способностей. В своей деятельности учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с учётом ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» № 304-ФЗ от 31.07.2020 г.), Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления; содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников, Уставом.

Педагогическим коллективом ещё в 2013 году были определены задачи по введению в образовательную деятельность федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Достижение основной цели и решение поставленных задач по внедрению ФГОС ДО осуществлялось в нашем детском саду через:

- создание нормативно-правовой базы, регламентирующей внедрение ФГОС ДО;
- внесение изменений, корректировка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ДО;
- проведение инструктивно-методических совещаний по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регулирующими введение ФГОС дошкольного образования;



- изучение педагогического, методического, кадрового и материально-технического потенциала;
- обеспечение повышения квалификации, подготовки и переподготовки педагогических кадров по вопросам введения ФГОС ДО, через активные формы методической работы и курсов повышения квалификации и переподготовки;
- разработку и утверждение плана мероприятий по обеспечению введения ФГОС ДО;
- совершенствование материально-технической базы с целью создания развивающей среды;
- разработку образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО;
- информирование родителей к переходу на новые стандарты;

На протяжении нескольких лет шло активное освещение и разъяснение концепции ФГОС ДО среди педагогических работников ДОУ.

В 2022-2023 учебном году педагогический коллектив продолжил реализацию ФГОС ДО. Работа по реализации ФГОС ДО в образовательной деятельности осуществляется в ДОУ планомерно и комплексно: в совместной деятельности взрослого и детей (организованной образовательной деятельности и образовательной деятельности в ходе режимных моментов), самостоятельной деятельности и в работе с родителями. Педагоги активно участвуют в педсоветах, семинарах-практикумах, методических мероприятиях и пр.; повышают образовательный уровень по выбранной годовой теме, передают опыт друг другу, используя различные формы отчетности: доклады, наглядная информация, выставки, родительские собрания, консультации, памятки, рекомендации. В ходе реализации годовых задач все педагоги применяли в практической деятельности современные педагогические технологии. В соответствии с требованиями ФГОС ДО к организации образовательной деятельности, внедряли в работу с детьми интегрированные занятия и совместную деятельность, сочетая разные виды образовательных областей. Педагоги углубляли свои знания в области психологии и педагогики, работали по темам самообразования.

#### **По нормативно-правовому обеспечению.**

В методическом кабинете на стенде представлена необходимая литература (в т.ч. ФГОС ДО, ФОП ДО), собрана папка с основными документами и методическими материалами по реализации требований ФГОС ДО. Внесены изменения и дополнения в Устав, в должностные инструкции педагогов. Определён перечень УМК, используемый в образовательной деятельности, в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Разработан учебный план, календарный учебный график, рабочие программы педагогов (воспитателей и специалистов).

#### **По кадровому обеспечению.**

В МБДОУ 12 педагогов, из которых 83,3% (10 человек) имеют педагогическое образование (высшее профессиональное 3 человека/25% и среднее специальное – 7 человек/58,3%). Два педагога (Неверова Н.П., Севрюкова С.И.) имеют высшее экономическое образование и прошли профессиональную переподготовку. Таким образом, в новом учебном году все педагоги имеют право на ведение профессиональной деятельности в сфере дошкольного образования.

Из 12 педагогов 4 человека (33,3%) в 2022-2023 учебном году имели высшую квалификационную категорию, 6 –(50%) первую, 1 человек (8,3%)- СЗД, 1 педагога (8,3%) – категории не имеет. Планы по самообразованию в прошедшем году были представлены всеми 12-ю педагогами. Качество дошкольного образования в МБДОУ зависит от повышения профессионализма педагогов. Поэтому в системе управления МБДОУ важное место занимает работа по проблеме профессионального роста кадров. Задачей профессионального совершенствования педагога является развитие их ценностных ориентаций, мотивов и профессиональных потребностей, а также профессиональных знаний, умений и личностных качеств, наиболее значимых для профессии педагога. Существуют различные формы повышения мастерства педагогов. Чтобы мастерство выросло с наименьшими затратами времени и усилий педагогов, проводится мониторинг качества

профессионально-личностных способностей педагогов. Затем производится дифференциация педагогов по степени мастерства, и подбираются для каждого соответствующие формы методической работы, направленные на личностное и профессиональное развитие педагогов.

**По обеспечению психолого-педагогических условий.**

Психолого-педагогические условия реализации ОПДО МБДОУ являются одними из важнейших условий. Требования к психолого-педагогическому контексту реализации программы тщательно продуманы и системны. Эти требования - адекватная, позитивная перспектива развития дошкольного образования. Собственная активность ребёнка и становление тех форм детской деятельности, в которых происходит детское развитие, во многом зависит от психологического климата, существующего в дошкольном учреждении, а также от стиля взаимоотношений педагога с воспитанниками.

В МБДОУ для успешной реализации Программы обеспечены следующие психолого-педагогические условия (в соответствии с ФГОС ДО):

- уважение педагогов к человеческому достоинству воспитанников, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;
- использование в образовательном процессе форм и методов работы с детьми, соответствующих их психолого-возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей);
- построение образовательного процесса на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
- поддержка педагогами положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей в разных видах деятельности;
- поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности;
- возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;
- защита детей от всех форм физического и психического насилия;
- построение взаимодействия с семьями воспитанников в целях осуществления полноценного развития каждого ребенка, вовлечение семей воспитанников непосредственно в образовательный процесс.

Деятельность педагогических работников в МБДОУ исключает перегрузки, влияющие на надлежащее исполнение ими их профессиональных обязанностей, тем самым снижающие необходимое индивидуальное внимание к воспитанникам и способные негативно отразиться на благополучии и развитии детей.

В детском саду проводится оценка развития детей. Такая оценка производится педагогами в рамках психолого-педагогической диагностики.

Участие ребёнка в психолого-педагогической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей).

**Результаты психолого-педагогической диагностики используются исключительно для решения образовательных задач:**

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- оптимизации работы с группой детей.

Предельная наполняемость групп соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

- Воспитатели в группах обеспечивают эмоциональное благополучие каждого ребёнка посредством:

- создания позитивного психологического и морально-нравственного климата в группе; создания условий для позитивных, доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащими к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья;
- проявления чуткости к интересам и возможностям детей;
- непосредственного общения с каждым ребёнком;
- Организуют конструктивные взаимодействия детей в группе в разных видах деятельности, создав условия для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности, материалов;
- Строят развивающее вариативное образование, ориентированное на зону ближайшего развития каждого воспитанника и учитывающего его психолого-возрастные и индивидуальные возможности и склонности, которое должно обеспечить:
  - вовлечение всех детей в разные виды деятельности и культурные практики, способствующие развитию норм социального поведения, интересов и познавательных действий;
  - уважение индивидуальности каждого ребёнка, его право быть не похожим на других;
  - недирективную помощь и поддержку детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности;
  - широкие возможности для развития свободной игры детей, в том числе обеспечивая игровое время и пространство и используя ресурсы полифункциональной и трансформируемой предметной образовательной среды;
  - условия для овладения культурными средствами деятельности, находящимися в зоне ближайшего развития детей;
  - организацию видов деятельности, стимулирующих развитие мышления, воображения, фантазии и детского творчества;
- Воспитатели работают с семьями воспитанников, вовлекая их в образовательный процесс, взаимодействуют с семьёй по вопросам образования ребёнка, охраны и укрепления его здоровья, оказания при необходимости консультативной и иной помощи.

#### **По обеспечению материально-технических условий.**

Реализуя ФГОС ДО, коллектив создает РППС, которая обеспечивает:

- возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых;
- реализацию ОПДО МБДОУ;
- учет национально-культурных, региональных условий;
- учет возрастных особенностей детей.

РППС групп соответствует требованиям ФГОС ДО.

Работа всего персонала МБДОУ направлена на создание комфорта, уюта, положительного эмоционального климата воспитанников. Материально-техническое оснащение и оборудование, пространственная организация среды МБДОУ соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям. Условия труда и жизнедеятельности детей созданы в соответствии с требованиями охраны труда. Материальная база периодически преобразовывается, трансформируется, обновляется для стимулирования физической, творческой, интеллектуальной активности детей. Все это позволяет педагогам организовывать работу по сохранению и укреплению здоровья детей, созданию положительного психологического климата в детских коллективах, а также по всестороннему развитию каждого ребенка.

В целом, материально-технические условия соответствуют современным требованиям, санитарным, требованиям пожарной безопасности, требованиям ФГОС и ОП ДО.

УМК, средства обучения – в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.- изд. 4-е испр. и доп.- М.: Мозаика-Синтез, 2016

#### **По обеспечению финансовых условий**

Финансовая деятельность МБДОУ осуществляется на основании плана ФХД, утверждённого управлением образования и молодёжной политики Павловского муниципального округа. Для осуществления образовательной и хозяйственной деятельности МБДОУ имеются следующие ресурсы:

- финансовые средства, поступающие из бюджета учредителя,
- финансовые средства, поступающие от родителей (законных представителей) в качестве оплаты за содержание ребёнка в МБДОУ (дошкольное образование и присмотр и уход),
- внебюджетные средства; имущество, переданное МБДОУ.

Бюджетные и внебюджетные средства находятся в распоряжении МБДОУ. Порядок расходования финансовых средств определяется руководителем (в соответствии с нормативными документами). Средства, выделяемые на расходы, реализуются в срок и в полном объёме.

### 2.3.3. КОМПЛЕКСНАЯ ОЦЕНКА ИТОГОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДЕТЬМИ ОП ДО МБДОУ (на конец учебного года)

В МБДОУ индивидуальное развитие детей учитывается при помощи следующих методик:

Диагностическая методика	Содержание	Методы обследования	Сроки, периодичность	Направление, возраст
Показатели достижения детьми планируемых результатов освоения обязательной части ОП ДО МБДОУ	Результаты освоения детьми образовательной программы	Наблюдения за детьми в различных видах детской деятельности	Начало и конец учебного года (октябрь, май)	Социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие (с 1 до 7 лет)
Показатели достижения детьми планируемых результатов освоения части ОП ДО МБДОУ, формируемой участниками образовательных отношений	Результаты освоения детьми образовательной программы	Наблюдения за детьми в различных видах детской деятельности	Начало и конец учебного года (октябрь, май)	Социально-коммуникативное, художественно-эстетическое развитие (с 3 до 7 лет)

#### **Анализ степени достижения детьми 2-7 лет планируемых результатов освоения обязательной части ОП ДО МБДОУ (в %) (май 2023 г.)**

Анализ диагностических карт, составленных на основании задач комплексной ОП ДО «От рождения до школы»/ под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.- 4-е изд., перераб.-М.:

Мозаика-Синтез, 2016 г.

Группа	Социально-коммуникативное развитие			Познавательное развитие			Речевое развитие			Художественно-эстетическое развитие			Физическое развитие		
	Сформирован	В стадии формирования	Не сформирован	Сформирован	В стадии формирования	Не сформирован	сформирован	В стадии формирования	Не сформирован	Сформирован	В стадии формирования	Не сформирован	Сформирован	В стадии формирования	Не сформирован
2 группа раннего возраста	13 ч./ 81,3%	3 ч./ 18,7%	0	12 ч./ 75%	4 ч./ 25%	0	3 ч./ 18,8%	13 ч./ 81,2%	0	7 ч./ 43,8%	9 ч./ 56,2%	0	9 ч./ 56,3%	7 ч./ 43,7%	0
1 младшая	18 ч./ 100%	0	0	18 ч./ 100%	0	0	12 ч./ 66,7%	6 ч./ 33,3%	0	16 ч./ 88,9%	2 ч./ 11,1%	0	17 ч./ 94,4%	1 ч./ 5,6%	0
2 младшая	26 ч./ 92,9%	2 ч./ 7,1%	0	27 ч./ 96,4%	1 ч./ 3,6%	0	23 ч./ 82,1%	5 ч./ 17,9%	0	26 ч./ 92,9%	2 ч./ 7,1%	0	27 ч./ 96,4%	1 ч./ 3,6%	0
средняя	15 ч./ 78,9%	4 ч./ 21%	0	15 ч./ 78,9%	4 ч./ 21%	0	12 ч./ 63,2%	7 ч./ 36,8%	0	7 ч./ 36,8%	12 ч./ 63,2%	0	16 ч./ 84,2%	3 ч./ 15,8%	0

старшая	21 ч./ 100%	0	0	21 ч./ 100%	0	0	19 ч./ 90,5%	2 ч./ 9,5%	0	20 ч./ 95,2%	1 ч./ 4,8%	0	20 ч./ 95,2%	1 ч./ 4,8%	0
Подгот.	22 ч./ 100%	0	0	22 ч./ 100%	0	0	22 ч./ 100%	0	0	22 ч./ 100%	0	0	22 ч./ 100%	0	0
ИТОГО	<b>115 ч./ 93,5%</b>	<b>9 ч./ 7,3%</b>	<b>0</b>	<b>115 ч./ 92,7%</b>	<b>9 ч./ 7,3%</b>	<b>0</b>	<b>91 ч./ 73,4%</b>	<b>33 ч./ 26,6%</b>	<b>0</b>	<b>98 ч./ 79%</b>	<b>26 ч./ 21%</b>	<b>0</b>	<b>111 ч./ 89,5%</b>	<b>13 ч./ 10,5%</b>	<b>0</b>

**Вывод:** В конце учебного года в диагностике приняли участие 124 воспитанника. Как видно из таблицы, на конец учебного 2022-2023 года освоение программы, а значит, виды детской деятельности у подавляющего большинства дошкольников сформированы, у незначительной части детей – находятся в стадии формирования. Наиболее низкий показатель – по ОО «Речевое развитие». Особую озабоченность вызывает средняя группа. Затруднение воспитанники также испытывают в изобразительной деятельности. Педагогам рекомендовано проводить индивидуальную работу по выявленным затруднениям в летний оздоровительный период.

**Анализ степени достижения детьми планируемых результатов освоения части ОП ДО МБДОУ, формируемой участниками образовательных отношений (в %) (май 2023 г.)**

Анализ диагностических карт по парциальной программе «Формирование безопасного поведения детей 5-7 лет на улицах и дорогах» К.В. Петровой. - СПб.:

ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2017

Возрастная группа/ возраст	Сформировано	В стадии формирования	Не сформировано
Старшая 5-6 лет	21 ч./100%	0	0
Подготовительная 6-7 лет	22 ч./100%	0	0
<b>ИТОГО</b>	<b>43 ч./100%</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Вывод:** На конец учебного года показатели усвоения содержания парциальной программы по дорожной безопасности у детей старшего возраста сформированы. В подготовительной группе имеются дети, которые испытывают затруднение в вопросах:

- Велосипедистам разрешается ездить...
- Какую форму имеют запрещающие знаки
- Какую форму и какой цвет имеют предписывающие знаки.

Рекомендована индивидуальная работа в летний оздоровительный период для устранения выявленных затруднений (беседы, рассматривание иллюстраций с обсуждением, игра на территории ДОУ).

**2.3.4. АНАЛИЗ ДОСТИЖЕНИЙ ДЕТЕЙ ПОДГОТОВИТЕЛЬНОЙ ГРУППЫ (конец учебного года).**

В 2022 – 2023 учебном году были подготовлены к обучению в школе 22 дошкольника.

**Карта итоговых результатов детей подготовительной группы**

Показатели развития	Ребенок готов к обучению в школе		Готовность к школьному обучению находится в процессе становления		Обучение в школе может быть затруднено...	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
<b>Физическая подготовленность</b>						
Уровень физической подготовленности	22	100				
<b>Социально-коммуникативное развитие</b>						
Способен вступить в общение со знакомыми взрослыми	22	100				
Избирательно и устойчиво взаимодействует со знакомыми детьми (входит в разнообразные объединения детей по интересам)	22	100				
Чувствует настроение близких взрослых и сверстников	22	100				

Может оказать эмоциональную поддержку и помощь в случаях затруднения	22	100				
Регулирует свое поведение на основе усвоенных норм и правил	22	100				
Имеет представление о себе и своих возможностях	22	100				
Имеет представление о культурных нормах поведения	22	100				
<b>Познавательное развитие</b>						
Имеет представление о живой и неживой природе, рукотворном мире, своих городе и стране	22	100				
Задаёт вопросы, экспериментирует, устанавливает причинно-следственные связи	22	100				
Раскладывает по величине 10 и более предметов одинаковой формы	22	100				
Может объединять предметы на основе общих понятий (одежда, обувь, посуда, транспорт и др.)	22	100				
Может запомнить в ситуации дидактической игры 6-7 названий предметов	22	100				
Использует незаконченную фигурку как деталь сюжетной композиции (в конструировании, рисовании, аппликации)	22	100				
Может самостоятельно реализовывать собственные замыслы в игре	22	100				
Реализует замыслы в конструировании и других продуктивных видах деятельности	22	100				
Использует наглядные модели и символические средства (планы, схемы, цвета) для познания окружающего	21	95,5	1	4,5		
Осуществляет деятельность по образцам и правилам	22	100				
Может работать в едином темпе и ритме с другими детьми в группе						
<b>Речевое развитие</b>						
Правильно произносит все звуки родного языка	18	81,8	4	18		
Умеет выделять звуки в слове	22	100				
Высказывается простыми распространенными предложениями	22	100				
Грамматически правильно строит сложные предложения	22	100				
Строит связный рассказ по сюжетной картинке	22	100				
В диалоге инициативно высказывается, умеет привлечь внимание своими высказываниями	22	100				
Использует обобщающие слова, синонимы, антонимы, сравнения	21	95,5	1	4,5		
<b>Художественно-эстетическое развитие</b>						
Знаком с литературными произведениями (называет 5 и более произведений)	22	100				
Может сочинить сказку	22	100				
Создает индивидуальные художественные образы адекватными выразительными средствами (цвет, композиция, форма, ритм и т.д.) в разных видах изобразительной деятельности	20	91	2	9		
Эмоционально воспринимает музыку; правильно определяет её настроение, слышит яркие средства музыкального выразительности, динамику развития музыкального образа; может рассказать о возможном содержании пьесы	22	100				
<b>Итоговый результат</b>	<b>22</b>	<b>100</b>				

**Вывод:** Все воспитанники готовы к обучению в школе.

### Анализ готовности детей подготовительной группы к школьному обучению по тесту Керна Иерасика.

УРОВНИ	2018-2019 уч.г.	2019-2020 уч.г. Начало года	2020-2021 уч.г.	2021-2022 уч.г.	2022-2023 уч.г.
КОЛ-ВО ДЕТЕЙ	23 ребёнка	26 детей	22 ребёнка	25 детей	22 ребёнка
ЗРЕЛЫЙ	21 ребёнок (92%)	21 ч./81%	22 ч./100%	24/96%	22/100%
ЗРЕЮЩИЙ «А»	2 ребёнка (8%)	5 д./19%	-	1/4%	-

ЗРЕЮЩИЙ «Б»	-	В конце уч. года тест не проводился на основании приказа заведующего №68 от 22.05.2020	-	-	-
НЕ ЗРЕЛЫЙ	-				-

**Вывод:** 22 (100%) воспитанника седьмого года жизни по уровню психомоторного развития готовы к обучению в школе.

### 2.3.5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ.

В 2022 – 2023 учебном году содержание образовательной деятельности определялось образовательной программой дошкольного образования МБДОУ в соответствии с нормативными документами (ФГОС ДО, ФЗ «Об образовании в РФ» и пр.). Деятельность педагогического коллектива была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития каждого ребёнка, на его позитивную социализацию, развитие его творческих способностей. Организация образовательной деятельности строилась на основании образовательной программы дошкольного образования (далее ОП ДО) МБДОУ, педагогически обоснованных развивающих технологий, обеспечивающих получение образования, соответствующего государственным стандартам. В образовательной деятельности использовались следующие технологии: Комаровой Т.С., Дыбиной О.В., Гербовой В.В., Куцаковой Л.В., Помораевой И.А., Соломенниковой О.А., Губановой Н.Ф., Теплюк С.Н., Пензулаевой, Абрамовой Л.В., Слепцовой И. Ф. и др. В течение года методическая работа была направлена на решение основных годовых задач и задач Программы развития. Педагоги принимали активное участие в работе педагогических советов, ММО и совещаниях города. Было проведено 5 заседаний, три из которых были тематическими. Систематически проводились совещания педагогических работников, на которых рассматривались вопросы организации и обеспечения качества дошкольного образования, работы с родителями, изучались нормативно- правовые документы, проводился анализ выполнения педагогами программных и годовых задач, планировались текущие мероприятия, рассматривались результаты контрольной деятельности.

С целью преобразования образовательной деятельности МБДОУ, обеспечения равных стартовых возможностей каждому ребёнку с учетом его потребностей, в процессе организации партнерской деятельности всех субъектов образовательных отношений в МБДОУ реализуется Программа развития, по которой учреждение будет работать до декабря 2024 года. Содержание программы развития реализуется через ряд проектов:

- **Проект «Растим интеллектуальный потенциал России»;**
- **Проект «Здоровый ребёнок»;**
- **Проект «Ребёнок и взрослый»;**
- **Проект «Открытые возможности: поддержка педагогов»;**
- **Проект «Современный руководитель детского сада».**

Важным показателем компетентности педагога является его способность обобщать результаты своей профессиональной деятельности и представлять их педагогическому сообществу города, области. За последние года наблюдается положительная динамика активизации опыта работы педагогов на муниципальном, региональном, всероссийском уровне.

### **Информация об участии педагогов МБДОУ детского сада №20 г. Павлово в конкурсах профессионального мастерства различного уровня, в конференциях и ММО в 2022-2023 учебном году**

№п /п	уровень	названиеконкурса	участники	результат
	сроки			
<i>Участиепедагоговиспециалистов</i>				

1	Международный 15.08.2022	Конкурс «Как прекрасен этот мир», работа: конспект музыкального занятия «Путешествие по музыкальным планетам»	Музыкальный рук-ль Егорова Е.Б.	Диплом 1 место TK4263130
2	Международный 05.09.2022	Педагогический конкурс «Калейдоскоп средств, методов и форм», номинация: «Методические разработки», работа: музыкальная игра-квест «В поисках здоровья»	Музыкальный рук-ль Егорова Е.Б.	Диплом Участника RS338-196115
3	Всероссийский 13.09.2022	Конкурс профессионального мастерства по теме «По мотивам русского народного творчества»	Музыкальный рук-ль Егорова Е.Б.	Диплом 1 место 1479-379301
4	Всероссийский Сентябрь 2022	Творческий конкурс «Талантоха», номинация: «Фотография и видео», работа «Наша группа»	Воспитатель Гунина Т.В.	Диплом 1 место TX-24384R
5	Всероссийский 29.09.2022	Конкурс «ИКТ-компетентность как критерий оценки профессиональной деятельности согласно требованиям профстандарта современного педагога»	Старший воспитатель Краснова Т.Е	Диплом 1 место КС №9312
6	Всероссийский 11.10.2022	Олимпиада «Развитие мелкой моторики дошкольников» на всероссийском проекте для воспитателей ДОУ «Воспитателю.ру»	Воспитатель Потапова С.Е.	Диплом 1 место
7	Всероссийский 13.10.2022	Конкурс «Мелодинка. Олимпиады и публикации», блиц-олимпиада «Основы музыкального воспитания детей дошкольного возраста»	Музыкальный рук-ль Егорова Е.Б.	Диплом 1 место №54006
8	Всероссийский 17.10.2022	Педагогический конкурс «Осенние композиции», номинация: Воспитательная деятельность, работа: Родители и детский сад	Воспитатель Кузнецова Т.В.	Диплом участника №338-179484
9	Всероссийский 21.10.2022	Педагогический конкурс «Педагогика 21 века: опыт, достижения, методика», номинация: Методические разработки; работа: «Возможности проектной деятельности в этнокультурном воспитании дошкольников»	Старший воспитатель Краснова Т.Е.	Диплом 1 место
10	Всероссийский 21.10.2022	Педагогический конкурс «Педагогика 21 века: опыт, достижения, методика», номинация: Методические разработки; работа- сценарий осеннего праздника «В гостях у гномика»	Музыкальный рук-ль Егорова Е.Б.	Диплом 1 место
11	Всероссийский 21.10.2022	Творческий конкурс «Рассударики», номинация: «Актёрское мастерство», работа: сказка «Репка»	Воспитатель Гунина Т.В.	Диплом 2 место
12	Всероссийский 24.10.2022	Педагогический конкурс «Центр безопасности для малышей», номинация: Здоровьесберегающие технологии, работа: Предметно-развивающая среда в ДОУ»	Воспитатель Кузнецова Т.В.	Диплом участника №-402042
13	Всероссийский 25.10.2022	Конкурс «Методические разработки педагогов», работа: памятка «Правила хорошего тона за столом»	Воспитатель Поздышева Е.В.	Диплом 1 место TK2951550
14	Международный 26.10.2022	Конкурс «Безопасная среда», работа: Центр безопасности	Воспитатель Вершинина Н.В.	Диплом 1 место TK4420979
15	Всероссийский Ноябрь 2022	Блиц-олимпиада «Время знаний» «Методика развития музыкального воспитания детей старшего дошкольного возраста»	Музыкальный рук-ль Егорова Е.Б.	Диплом участника ts-22-92942



16	Международный 12.11.2022	Профессиональный конкурс для музыкальных работников «Музыка и дети», номинация: Методическая разработка, работа: Перспективный план работы музыкального руководителя с педагогами на 2022-2023 учебный год»	Музыкальный рук-ль Егорова Е.Б.	Диплом лауреата 1 степени
17	Международный 18.11.2022	Конкурс «Педагогическая кладовая», консультация для педагогов «Значение народного фольклора в воспитании детей»	Музыкальный рук-ль Егорова Е.Б.	Диплом 2 место 1А №-600092
18	Всероссийский 22.11.2022	Конкурс на международном образовательно-просветительском портале «ФГОС онлайн», номинация «Методические разработки педагогов», работа «Упражнения по развитию графических навыков дошкольников средствами изобразительности»	Воспитатель Потапова С.Е.	Диплом 1 место ДК1000179904
19	Всероссийский 23.11.2022	Конкурс на всероссийском информационном портале vospitatel.ru, номинация: Лучшая презентация, работа: Развитие графических навыков у детей старшего дошкольного возраста посредством изобразительной деятельности	Воспитатель Потапова С.Е.	Диплом 1 место №12916
20	Международный 25.11.2022	Конкурс «Детский сад», работа: Игры для развития речи своими руками	Воспитатель Поздышева Е.В.	Диплом 1 место ТК1137241
21	Муниципальный 2022	Конкурс «Организация и содержание художественно-эстетического уголка в ДОУ», номинация «Презентация художественно-эстетического уголка в группах с 3 до 4 лет»	Воспитатель Калиничева А.А.	Диплом УОиМП администрации Павловского муниципального округа
22	Международный 07.12.2022	Конкурс «Безопасная среда», работа: концепт развлечения по ПДД «Петрушка в гостях у ребят»	Воспитатель Поздышева Е.В.	Диплом 1 место ТК1326598
23	Всероссийский 08.12.2022	Педагогический конкурс «Педагогика 21 века: опыт, достижения, методика», номинация «Методические разработки, работа: Карточка игр и упражнений на развитие графомоторных навыков у старших дошкольников	Воспитатель Потапова С.Е.	Диплом 2 место DOC №0062390
24	Всероссийский 15.12.2022	Конкурс «Детское творчество», работа: Снеговик	Воспитатель Поздышева Е.В.	Диплом 1 место
25	Всероссийский 15.12.2022	Онлайн-зачёт по финансовой грамотности	Воспитатель Севрюкова С.И.	Сертификат (базовый уровень)
26	Федеральный, 2022	Мероприятие по формированию у детей навыков безопасного перехода проезжей части дороги, в том числе на перекрёстках в рамках социальной кампании «Расставь приоритеты!»	Старший воспитатель Краснова Т.Е. и воспитатель Севрюкова С.И.	Сертификаты
27	Международный 26.10.2022	Конкурс «Оформление помещений, территории, участка», работа: Центр безопасности в средней группе	Воспитатель Калиничева А.А.	Диплом 1 место ТК4430076
28	Международный 13.11.2022	Конкурс «Методические разработки педагогов», работа: Снежинка в гостях у ребят	Воспитатель Калиничева А.А.	Диплом 1 место ТК4518434
29	Международный 18.11.2022	Конкурс «Методические разработки педагогов», работа: «Если хочешь быть здоров»	Воспитатель Калиничева А.А.	Диплом 2 место ТК4518469

30	Всероссийский 22.12.2022	Методические разработки педагогов, работа: «Упражнения по развитию графических навыков дошкольников средствами изобразительности»	Воспитатель Потапова С.Е.	Диплом 1 место ДК 1000179904
31	Всероссийский 27.02.2023	Всероссийский мастер-класс «ФГОС ДО, ранний возраст: содержание образовательной работы»	Воспитатель Неверова Н.П.	Сертификат №МКУ-26117
32	Всероссийский 01.03.2023	Конкурс талантов, номинация: Проект педагога; работа: проект «Новогодний переполох»	Воспитатель Севрюкова С.И.	Диплом 2 место №1162001
33	Всероссийский 01.03.2023	Конкурс талантов, номинация: «Проект педагога», работа: Основы экономики	Воспитатель Севрюкова С.И.	Диплом участника 4 место №1162012
34	Всероссийский 01.03.2023	Конкурс «Энциклопедия знаний педагога ДОУ, проводимом на «Альманахе педагога»	Воспитатель Вершинина Н.В.	Диплом МО№50154
35	Всероссийский 15.03.2023	Детский оздоровительный конкурс «Малыши против простуды и гриппа-2022»	Воспитатель Севрюкова С.И.	Диплом №СГ2022_0053
36	Всероссийский 31.03.2023	Тестирование на сайте всероссийского издания «Образовательное пространство» по теме «Основы оказания первой помощи»	Воспитатель Неверова Н.П.	Сертификат С№2023/93197
37	Всероссийский 05.04.2023	Творческий конкурс «Рассударики», номинация: «Фотография и видео», работа: «Виды аппликации»	Воспитатель Гунина Т.В.	Диплом 2 место LLVV2452
38	Всероссийский 26.04.2023	Тестирование по теме «Современные образовательные технологии обучения детей»	Воспитатель Неверова Н.П.	Сертификат С№052733
39	Всероссийский Апрель 2023	110 творческий конкурс «Талантоха», номинация: «Педагогические проекты», работа: «Умные пальчики»	Воспитатель Гунина Т.В.	Диплом 1 место ГТ-15884R
40	Всероссийский 26.05.2023	Конкурс «Гражданско-патриотическое воспитание в современных условиях (ФГОС)»	Воспитатель Потапова С.Е.	Диплом 1 место ДД №88512
<b>Участие в ММО</b>				
1	ММО воспитателей высшей и первой квалификационной категории Павловского муниципального округа «Рабочая программа воспитания как инструмент реализации воспитательных задач в детском саду»		Воспитатель Потапова С.Е.	Выписка из протокола №3 от 27.10.2022
2	ММО воспитателей высшей и первой квалификационной категории Павловского муниципального округа «Рабочая программа воспитания как инструмент реализации воспитательных задач в детском саду»		Воспитатель Вершинина Н.В.	Выписка из протокола №4 от 08.12.2022

Кроме того, в прошедшем учебном году педагоги активно использовали интернет-ресурсы, у 11 педагогов имеются персональные сайты, где они обмениваются опытом с коллегами. Публиковались в социальных сетях 83,3% педагогов. 100% педагогов прослушивали дистанционно вебинары, имеют подтверждающие сертификаты.

Таким образом, можно сделать **вывод** о плодотворной работе педагогов в прошедшем учебном году, их стремлении к профессиональному росту.

### 2.3.6. ОЦЕНКА ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (далее ИД).

С целью развития инновационной деятельности на базе МБДОУ с октября 2020 года действует инновационная площадка на тему «Интеграция ребёнка-дошкольника в этнокультурное пространство ДОО». В прошедшем учебном году деятельность в творческом

режиме осуществляли педагоги – музыкальный руководитель Егорова Е.Б., воспитатель Вершинина Н.В.

**Идея инновационной деятельности:**

Создание условий формирования этнокультурной компетентности личности дошкольника в поликультурной среде

**Объект инновационной деятельности:** этнокультурное воспитание дошкольников (процесс развития основ национальной культуры, приобщение к культурному наследию родного края детей дошкольного возраста).

**Предмет инновационной работы:** Образовательная культурно-развивающая среда и современные формы и методы дошкольного образования.

**Цель инновационной деятельности:**

Создание комфортных условий, обеспечивающих приобщение дошкольников к духовно-нравственным и социокультурным ценностям.

**Основные задачи инновационной деятельности на 2022-2023 уч.г.:**

- Разработка и систематизация методического материала по приобщению детей 5-6 лет к традициям, истории, культуре страны, родного края..
- Подбор диагностического инструментария по определению уровня сформированности этнокультурных компетенций педагогов и младших дошкольников.
- Оснащение РППС средней группы.
- Создание системы взаимодействия семьи, ДОО и социальных институтов детства по вопросам этнокультурного, патриотического развития дошкольников;
- Обобщение опыта работы по данной теме, определение педагогической целесообразности опыта.

Деятельность в творческом режиме осуществляется в три этапа. На первом подготовительном этапе создавалась информационная среда, повышалась компетентность педагогов-инноваторов, составлялись перспективные планы работы с детьми и родителями. Сейчас идет практический этап, на котором апробируется намеченный план работы, оснащается РППС группы, разрабатывается и корректируются мероприятия, проекты.

**Результаты инновационной деятельности на практическом этапе.**

этапы	программа ИД	результаты
2 этап (практический)	<p>Реализация программы ИД</p> <p>1. Диагностика на начало 2022-2023 уч.года</p>	<p>1. Методика диагностики уровня патриотического воспитания дошкольников 5-6 лет (Новицкая М.Ю., Афанасьева С.Ю., Виноградова Н.А., Микляева Н.В.):</p> <p>Н.г. <u>Показатель «Родной город»:</u> Ф.-21,8%; СФ- 65,2%; НФ- 13%</p> <p><u>Показатель «Символика родной страны, города»:</u> Ф- 39%; СФ- 47,8%; НФ- 13%</p> <p><u>Показатель «История народной культуры и традиций»:</u> Ф- 34,8%; СФ- 52,2%; НФ-13%</p> <p><u>Показатель «Патриотические чувства к стране»:</u> Ф- 8,7%; СФ- 69,5%; НФ- 21,7%</p> <p><u>Показатель «Личностное отношение к родному городу»:</u> Ф- 13%; СФ- 69,5%; НФ- 17,4%</p> <p>Диагностика уровня знаний детей старшего дошкольного возраста о бытовой культуре русского народа (Ищенко Е.Д.):</p> <p><u>Информационно-познавательный критерий:</u> <u>Показатель «Знание названий русского национального жилища»:</u> Ф- 26%; СФ- 65,2%; НФ- 8,7%;</p> <p><u>Показатель «Знание названий комнат русского</u></p>

	<p>2. Разработка «Перспективного плана ООД с детьми шестого года жизни в рамках инновационной площадки»; «Перспективного плана работы специалистов по взаимодействию с педагогами по теме инновационной деятельности на 2022-2023 учебный год»; «Плана работы с родителями воспитанников 6-го года жизни по теме ИД на 2022-2023 учебный год».</p> <p>3. Подбор и разработка конспектов и сценариев образовательных мероприятий со всеми участниками образовательных отношений в соответствии с планами.</p> <p>4. Подбор, корректировка развивающих методов и форм работы с воспитанниками 6-го года жизни по проблеме.</p> <p>5. Разработка рекомендаций, памяток, консультаций для родителей. Оформление папок-передвижек.</p> <p>5. Мастер-классы и игротренинги с родителями</p> <p>6. Ведение информационного тематического стенда в</p>	<p><u>национального жилища и деталей интерьера»:</u> Ф- 0%; СФ- 91,3%; НФ- 8,7%</p> <p><u>Показатель «Знание предметов домашнего обихода и их назначение»:</u> Ф- 34,8%; СФ- 56,5%; НФ- 8,7%;</p> <p><u>Показатель «Знание деталей национального костюма»:</u> Ф- 4,3%; СФ- 69,5%; НФ- 26,1%</p> <p><u>Действенно-практический критерий:</u> <u>Показатель «Умение использовать имеющиеся знания о быте русского народа в игровой, самостоятельной и практической деятельности старших дошкольников»</u> Ф- 26,1%; СФ- 56,5%; НФ- 17,4%</p> <p><u>Эмоционально-ценностный критерий:</u> <u>Показатель «Наличие устойчивого эмоционально-окрашенного интереса к бытовой культуре русского народа»:</u> Ф- 21,7%; СФ- 65,2%; НФ- 13%</p> <p>Разработаны и реализованы конспекты ОД и совместных образовательных мероприятий, рефлексия.</p> <p>2. Наличие перечисленных документов для практического использования всеми участниками образовательных отношений.</p> <p>3. Наличие сценариев и конспектов образовательных мероприятий со всеми участниками образовательных отношений в соответствии с планами работы на 2022-2023 учебный год</p> <p>4. Апробация форм и методов, определение наиболее эффективных из них</p> <p>5. Разработаны памятки и консультации для родителей: -консультация «Научим детей любить хлеб и ценить труд хлеборобов»; - Советы и рекомендации для родителей по теме «Хлеб- всему голова»; - консультация «О празднике Покрова Пресвятой Богородицы»; - консультации «Русские народные песни и танцы как средство воспитания патриотизма и нравственных качеств в воспитании дошкольников»; «Роль народных праздников в этнокультурном воспитании детей старшего дошкольного возраста»; «Музыкальное воспитание детей в семье»; «Роль матери в развитии личности ребёнка»; Мастер-класс «Русская песня- душа народа»; Игротренинг «Пасхальные игры» (сценарии прилагаются)</p> <p>6. Наличие тематического стенда с постоянно сменяющейся информацией по проблеме.</p>
--	--	---

	<p>раздеальной группы «Этнокультурное воспитание дошкольников »</p> <p>7. Включение родителей в образовательный процесс как равноправных и равноответственных партнёров.</p> <p>8. Транслирование опыта профессиональной деятельности с использованием современных технологий, <u>участие педагогов-инноваторов в конкурсах профессионального мастерства различного уровня.</u></p> <p><u>Участие педагогов –инноваторов в конференциях</u></p> <p><u>9. Организация педагогами-инноваторами участия в конкурсах детей.</u></p>	<p>7. Активное участие родителей в образовательных мероприятиях, организуемых ДООУ по проблеме (в т.ч. привлечение к подготовке и участию в фольклорных праздниках, тематической конференции)</p> <p><u>Музыкальный руководитель Егорова Е.Б.:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в конкурсе профессионального мастерства «По мотивам русского народного творчества», проводимом в Центре организации и проведения дистанционных конкурсов для дошкольников, школьников, воспитателей и педагогов, диплом 1 место, 13.09.2022 г.;</li> <li>- участие в международном конкурсе «Педагогическая кладовая», проводимом в Российском институте онлайн образования им. Константина Ушинского, работа: консультация для педагогов «Значение народного фольклора в воспитании детей», диплом 2 место, 18.11.2022 г.;</li> <li>- участие в региональном конкурсе «Гражданское и патриотическое воспитание в условиях реализации ФГОС», диплом 1 место, 21.04.2023 г.</li> </ul> <p><u>Воспитатель Вершинина Н.В.:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в муниципальном этапе Всероссийского конкурса "Воспитатель года России", диплом 3 место, 2022 год;</li> <li>- участие в международном конкурсе педагогического мастерства педагогов ДООУ, проводимом на образовательном портале «Солнечный свет», работа: методическая разработка ООД «Роспись городецкой доски», диплом 1 место от 26.04.2023 г.;</li> <li>- участие в региональной олимпиаде «Народное творчество России», проводимом в Альманахе педагога, диплом 1 место от 01.03.2023 г.</li> </ul> <p><u>Старший воспитатель Краснова Т.Е.:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие во всероссийском конкурсе «Педагогические инновации в образовании», номинация: методическая разработка, работа: «Система работы старшего воспитателя с педагогами по вопросам внедрения современных педагогических технологий в образовательную деятельность ДОО», диплом 1 место от 20.01.2023 г.</li> </ul> <p>Старший воспитатель Краснова Т.Е., музыкальный руководитель Егорова Е.Б., воспитатель Вершинина Н.В. подготовили и провели муниципальную конференцию для родителей воспитанников ДООУ «Формирование духовно-нравственных ценностей у детей дошкольного возраста» на базе МБДООУ детского сада №20 г. Павлово 26.11.2022 г.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в региональном конкурсе «Большая и малая Родина» Овсянникова Леонида (воспитатель Вершинина Н.В.), диплом 1 место от 30.01.2023 г.;</li> <li>- участие во всероссийской викторине «Время знаний», «Мир человека. Домашний быт» Краюшкина Никиты</li> </ul>
--	---	---



	<p>12. Диагностика на конец 2022-2023 уч.года</p>	<p>русские бережные куклы как средство налаживания контакта в семье», Академ. час, Краснова Т.Е., 11.01.2022 г.;</p> <p>- участие в вебинаре, проводимом на педагогическом портале «Внедрение нетрадиционных педагогических технологий в рамках реализации ФГОС», Академ. час, Краснова Т.Е., 11.01.2022 г.;</p> <p>- участие в международной онлайн-конференции, проводимой на педагогическом портале «Солнечный свет», секция «Современные модели методической работы в ДОО», доклад: «Воспитание любви к русской культуре в рамках совместной проектной деятельности педагогов, детей и родителей», Краснова Т.Е., 14.01.2022 г.;</p> <p>- участие в качестве слушателя во всероссийской конференции «Духовно-нравственное воспитание в современном образовательном процессе», Егорова Е.Б.;</p> <p>- участие в вебинаре, проводимом на педагогическом портале «Солнечный свет» по теме «Инновационная деятельность в ДОО в рамках реализации ФГОС ДО. Создание мини-музея», 1 академический час, Вершинина Н.В., 14.10.2022 г.;</p> <p><b>12. Методика диагностики уровня патриотического воспитания дошкольников 5-6 лет (Новицкая М.Ю., Афанасьева С.Ю., Виноградова Н.А., Микляева Н.В.):</b></p> <p><u>Н.г. Показатель «Родной город»:</u> Ф-60,9%; СФ- 34,8 %; НФ- 4,3%</p> <p><u>Показатель «Символика родной страны, города»:</u> Ф- 73,9%; СФ- 21,7%; НФ- 4,3%</p> <p><u>Показатель «История народной культуры и традиций»:</u> Ф- 69,6%; СФ- 21,7%; НФ-8,7%</p> <p><u>Показатель «Патриотические чувства к стране»:</u> Ф- 47,8%; СФ- 34,8%; НФ- 17,4%</p> <p><u>Показатель «Личностное отношение к родному городу»:</u> Ф- 65,2%; СФ- 34,8%; НФ- 0</p> <p><b>Диагностика уровня знаний детей старшего дошкольного возраста о бытовой культуре русского народа (Ищенко Е.Д.):</b></p> <p><u>Информационно-познавательный критерий:</u></p> <p><u>Показатель «Знание названий русского национального жилища»:</u> Ф-47,8%; СФ-43,5%; НФ- 8,7%;</p> <p><u>Показатель «Знание названий комнат русского национального жилища и деталей интерьера»:</u> Ф-21,7%; СФ- 69,6%; НФ- 8,7%</p> <p><u>Показатель «Знание предметов домашнего обихода и их назначение»:</u> Ф- 60,9%; СФ- 34,8%; НФ- 4,3%;</p> <p><u>Показатель «Знание деталей национального костюма»:</u> Ф- 39,1%; СФ -47,8%; НФ-13%</p> <p><u>Действенно-практический критерий:</u></p> <p><u>Показатель «Умение использовать имеющиеся знания о быте русского народа в игровой, самостоятельной и практической деятельности старших дошкольников»</u> Ф-47,8%; СФ- 43,5%; НФ- 8,7%</p> <p><u>Эмоционально-ценностный критерий:</u></p> <p><u>Показатель «Наличие устойчивого эмоционально-окрашенного интереса к бытовой культуре русского</u></p>
--	---	---

		<i>народа»:</i> Ф- 60,9%; СФ- 30,4%; НФ- 8,7
--	--	---

**ВЫВОД:** Работу в творческом, инновационном режиме можно признать за прошедший год успешной, результативной.

## 2.4. Анализ результатов воспитательной работы.

Воспитательная деятельность в МБДОУ в 2022-2023 учебном году планировалась в соответствии с компонентами ОП ДО – рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы.

Педагоги МБДОУ, реализуя вышеназванные документы, решали вопросы гармоничного вхождения воспитанников в социальный мир и налаживание взаимоотношений с окружающими их людьми на основе таких принципов, как

- неукоснительное соблюдение законности и прав семьи ребенка;
- соблюдения конфиденциальности информации о ребенке и его семье, приоритета безопасности ребенка;
- создание психологически комфортной среды для каждого ребенка, без которой невозможно конструктивное взаимодействие детей, их семей, и педагогических работников;
- системность и целенаправленность воспитания как условия его эффективности.

Воспитательная деятельность охватывала разнообразные тематические модули всех направлений воспитания - социальное, трудовое, эстетическое, познавательное, физическое и оздоровительное.

Особенно удачными можно считать такие воспитательные мероприятия, как организация мини-музея воинской славы, мини-музея предметов быта, мини-музея народных музыкальных инструментов, изготовленных руками родителей; проведение фольклорных праздников «Осенины на Руси», «Колядки», «Светлая Пасха», «Троица», «Праздник русского валенка»; проведение мероприятий, посвящённых государственным праздникам и памятным датам: День народного единства, День земли, 23 февраля, 9 мая; участие в социальных акциях «Письмо солдату, участнику СВО», «Киноэкология» и др. Формированию положительного духовно-нравственного потенциала воспитанников способствовала также и реализация программы инновационной деятельности на тему «Интеграция ребёнка-дошкольника в этнокультурное пространство ДОО». Также на базе МБДОУ 26.10.2022 года была проведена муниципальная конференция для родителей воспитанников на тему «Формирование духовно-нравственных ценностей у детей дошкольного возраста», на которой был представлен опыт работы учреждения по проблеме, а также была организована выставка пособий для организации образовательной деятельности с дошкольниками по нравственно-патриотическому воспитанию.

### **Анализ сформированности освоения части, формируемой участниками образовательных отношений Рабочей программы воспитания (в %) (май 2023 г.)**

#### АНАЛИЗ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ КАРТ ОСВОЕНИЯ РЕБЁНКОМ 5-6, 6-7 ЛЕТ СОДЕРЖАНИЯ ЧАСТИ, ФОРМИРУЕМОЙ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Возрастная группа/возраст	Когнитивный компонент	Эмоционально-чувственный компонент	Деятельностный компонент
---------------------------	-----------------------	------------------------------------	--------------------------



	Сформировано	В стадии формирования	Не сформировано	Сформировано	В стадии формирования	Не сформировано	Сформировано	В стадии формирования	Не сформировано
Старшая 5-6 лет	22 ч./ 100%	0	0	22 ч./ 100%	0	0	22 ч./ 100%	0	0
Подготовительная 6-7 лет	21 ч./ 100%	0	0	21 ч./ 100%	0	0	21 ч./ 100%	0	0

**Вывод:** На конец учебного года показатели сформированности всех компонентов ЧФУОО Рабочей программы воспитания у детей старшей группы и подготовительной группы-сформированы.

**Вывод:** Работу коллектива по организации воспитательной деятельности в учебном году можно считать удовлетворительной.

## 2.5. Оценка работы с родителями

Работа с родителями в МБДОУ строилась в соответствии со ст. 18 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» по основным направлениям (физическом, познавательном, речевом, социально – коммуникативном, художественно – эстетическом) развития личности ребёнка.

Проблема вовлечения родителей в единое пространство детского развития в ДОУ решается в **нескольких направлениях:**

Реальное участие родителей в жизни ДОУ	Формы участия	Периодичность
В проведении мониторинговых исследований	- анкетирование - социологический опрос	По мере необходимости
В создании условий	- участие в субботниках, акциях добрых дел по благоустройству территории, - помощь в создании РППС, - оказание помощи в ремонтных работах	По мере необходимости
В управлении ДОУ	- участие в работе родительского комитета, Совета учреждения, Совета родителей	По плану
В просветительской деятельности, направленной на повышение педагогической культуры, расширение информационного поля родителей	- наглядная информация (стенды, папки – передвижки, памятки, практические рекомендации), - создание странички на сайте ДОУ, - консультации, семинары, семинары-практикумы, - родительские собрания, - распространение опыта семейного воспитания	Постоянно По годовому плану 1 раз в квартал
В воспитательно-образовательном процессе ДОУ, направленном на установление сотрудничества и	- Дни открытых дверей, - совместные праздники, развлечения, - встречи с интересными людьми,	2 раза в год По плану
партнёрских отношений с целью вовлечения родителей в единое образовательное пространство	- участие родителей в ООД, - участие в творческих выставках, смотрах - конкурсах, - мероприятия с родителями в рамках проектной деятельности	

В 2022-2023 учебном году педагоги продолжили общаться с родителями как в очном, так и дистанционно, много контактировали с семьями воспитанников в мессенджерах. С родителями проводилось анкетирование, родительские собрания в очном формате (в т.ч. с приглашением инспектора ГИБДД), мастер-классы, творческие выставки, мини-музеи, интерактивные праздники, конференция. На официальном сайте ДОУ продолжал функционировать в текущем учебном году раздел «Дистанционный детский сад», куда помещалась информация по всем возрастным группам, игротека, практические

рекомендации специалистов. Также с родителями были проведены творческие конкурсы: Осенние фантазии, Новогодняя игрушка своими руками, Народные музыкальные инструменты своими руками; природоохранные акции: Кормушка для птиц своими руками, акции по благоустройству прогулочных участков и другие.

Старший воспитатель и педагог-психолог ежемесячно обновляли стенд с наглядной пропагандой для родителей. В течение года, постоянно оформлялась выставка детских рисунков и поделок.

Результаты анкетирования (май 2023 года) показали, что 95% родителей удовлетворены качеством оказываемых ДОУ образовательных услуг. Существенно то, что большинство родителей объективно оценивают степень своего участия в образовательной деятельности и выражают желание активно сотрудничать с детским садом.

**ВЫВОД:** Совместная работа с родителями, укрепила сотрудничество детского сада и семьи, а также помогла добиться положительных результатов в развитии каждого ребёнка. Необходимо продолжать совершенствовать социальное партнёрство семьи и детского сада, используя разнообразные современные формы работы.

## **2.6. Оценка работы с социальными институтами детства**

В МБДОУ ведётся активная работа по взаимодействию с организациями дополнительного образования, культуры и спорта, которая направлена на обеспечение комплекса условий здоровьесбережения и физического развития детей, их познавательно-речевой сферы, расширения социальных контактов.

Работа с учреждениями здравоохранения проводится строго по медицинскому плану.

Заключены договора с учреждениями культуры города: детской музыкальной школой; МАУК «Централизованная библиотечная система» Павловского муниципального округа Нижегородской области детской библиотекой №4 г. Павлово; Дворцом творчества юных; развлекательным центром «Спартак», МБУ ФОК «Торпедо», фондом «Павел Перевозчик». Согласно заключённым договорам о совместной деятельности в детском саду были проведены театральные представления (Театральная студия «Лукоморье», «Курносики», Нижегородская государственная академическая филармония им. Ростроповича).

Интересным и поучительным получилось сотрудничество с ЦБС городской детской библиотекой №4 (экскурсия в детскую библиотеку, приход сотрудников библиотеки в ДОУ с выставкой художественной литературы по теме «Народный этнос» в рамках реализации Программы инновационной деятельности «Интеграция ребёнка-дошкольника в этнокультурное пространство ДОО», участие в общероссийской акции «Дарите книги с любовью-2022», в рамках Международного дня книгодарения).

**ВЫВОД:** Работа с социальными институтами детства обогащает образовательную и воспитательную деятельность МБДОУ и вносит неизгладимый вклад в развитие личности воспитанников.

## **2.7. Оценка работы по преемственности со школой**

Работа по преемственности со школой строилась в соответствии с договором, который заключён между МБОУ СШ №3 и МБДОУ детским садом № 20 г. Павлово с целью регулирования взаимоотношений в процессе сотрудничества и преемственности в обучении и воспитании детей.

План работы по преемственности МБОУ средней общеобразовательной школы № 3 и МБДОУ на 2022-2023 учебный год выполнен практически в полном объёме..

**ВЫВОД:** Итоговая работа по сотрудничеству и преемственности МБОУ СОШ № 3 и МБДОУ соответствует должному уровню. Она выполняется строго по плану и обеспечивает необходимые условия для максимального развития детей, чему свидетельствуют данные мониторингов. Все выпускники 2022-2023 учебного года (100%) готовы к успешному обучению в школе.

Воспитанники подготовительной группы нашего учреждения при поступлении в школы города Павлово из года в год показывают хорошие результаты, о чём свидетельствуют педагогические встречи с педагогами МБОУ СОШ № 3 и 10. Учителя начальных классов, отмечают хорошую подготовку воспитанников, высокий уровень познавательной активности, взаимодействия со сверстниками и взрослыми.

Анализ успеваемости учеников 1-4 классов, выпускников ДОУ, поступивших в школу, проводится на основе сведений, которые мы получаем, из школ и со слов родителей.

Год выпуска	Кол-во	Поступили			Учатся		
		СОШ № 3	СОШ №10	другие	удовлетворительно	хорошо	отлично
2017-2018	26	10	14	2	2 детей	14 детей	10 детей
2018-2019	23	11	9	3	1 ребёнок	10 детей	11 детей
2019-2020	24	8	12	4	-	13 детей	11 детей
2020-2021	22	9	11	2		10 детей	12 детей
<b>2021-2022</b>	25	8	15	2	1 ребёнок	13 детей	11 детей

**ВЫВОД:** Из данных таблицы видна положительная динамика успеваемости выпускников.

## 2.8. Оценка по прохождению аттестации педагогов

Важнейшими показателями, влияющими на результативность образовательной деятельности, являются условия его организации, анализ которых позволит выявить причины и возможные последствия его нарушения, также позволит наметить пути его совершенствования. Главным условием являются человеческие ресурсы, а именно педагогические кадры учреждения. Уровень сформированности психолого – педагогических знаний и методических умений воспитателей, уровень их профессиональной компетенции находится на хорошем уровне и наблюдается тенденция к повышению профессиональной компетентности педагогов. Повышается компетентность педагогов за счёт методического сопровождения, самообразования и за счёт прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности, подтверждения имеющейся категории или повышения имеющейся категории. Прохождение аттестации осуществляется строго по перспективному плану. В прошедшем учебном году 2 педагога успешно прошли аттестационные испытания (подтвердили высшую квалификационную категорию старший воспитатель Краснова Т.Е. и воспитатель Вершинина Н.В. ) и три педагога аттестовались на соответствие занимаемой должности (педагог-психолог Пугачёва Е.А., музыкальный руководитель Егорова Е.Б., воспитатель Неверова Н.П.).

**ВЫВОД:** Квалификационный уровень педагогов постепенно повышается.

## 2.9. Оценка работы психологической службы

**Психологическая служба ДОУ** предназначена для оказания своевременной квалифицированной консультативно-методической, психодиагностической, психокоррекционной помощи детям, родителям и педагогам по вопросам развития, обучения и воспитания; а также социально-психологической адаптации.

Эффективность работы по социализации, развитию, воспитанию и подготовки ребёнка к школе зависит от объединённых усилий всех специалистов дошкольного образовательного учреждения и семьи. В МБДОУ педагог-психолог, работающий на 0,5 ставки, осуществляет психолого-педагогическое сопровождение всех воспитанников, для создания социально-психологических условий успешного обучения и психологического развития ребенка в ситуациях взаимодействия. Для осуществления права свободного выбора различных альтернатив развития, педагогу-психологу необходимо научить ребенка выбирать, помочь ему разобраться в сути проблемной ситуации, выработать план решения и сделать первые шаги. Таким образом, цель психологического сопровождения в МБДОУ - содействие психологическому, личностному и индивидуальному развитию дошкольников, обеспечивающему психологическую готовность к обучению в школе, социальной адаптации

детей раннего возраста, поступающих в МБДОУ; обеспечение психологической безопасности участников образовательного процесса.

Данная цель конкретизируется в следующих задачах:

- предупреждение возникновения проблем развития ребенка;
- помощь (содействие) ребенку в решении актуальных задач развития, воспитания и социализации;
- развитие психолого-педагогической компетентности (психологической культуры) детей, родителей, педагогов;
- психологическое обеспечение реализации ОП ДО МБДОУ, Программы развития, программы инновационной деятельности.

Главный принцип работы психологической службы – оказание помощи руководству, педагогам в создании обстановки доброжелательной требовательности к воспитанникам, уважение к их личности, создание ситуации успеха, формирование у воспитанников позитивного отношения к своим возможностям, формирование уверенности в себе. В начале каждого учебного года совместно с администрацией МБДОУ определяется деятельность педагога-психолога в методической работе: участие в педагогических советах, проведение семинаров, практикумов, лекций, консультаций и тренингов для педагогов и родителей. Определяются основные стратегии психологического сопровождения воспитанников.

На протяжении деятельности психологической службы ДОУ сформировались следующие (ставшие уже традиционными) формы работы с родителями:

1. Родительские собрания - ознакомление родителей:

- с психологическими особенностями воспитанников на разных возрастных этапах;
- особенностями подготовки детей к ДОУ;
- с прохождением адаптационного периода детей групп раннего возраста;
- особенностями познавательной и эмоционально-волевой сферы воспитанников;
- преодоление трудностей, связанных с личностным развитием и особенностей поведения воспитанников (в т.ч. возрастные кризисы).

2. Индивидуальные консультации родителей по различным вопросам.

3. Выпуск памяток для родителей, связанными с воспитанием детей.

4. Семинары, тренинги по эффективному взаимодействию с детьми и др.

Педагог-психолог развивает новые современные формы взаимодействия с семьями воспитанников ориентируясь на образовательный спрос, на реальные запросы потребителей образовательных услуг. Специалист в 2022-2023 учебном году применяла как очные формы взаимодействия (индивидуальные и подгрупповые консультации, практикумы, тренинги) и новейшие и эффективные формы взаимодействия, такие как социальные группы в Вайбере (Viber) – специальном приложении для смартфонов и персональных компьютеров, которое позволило отправлять СМС-сообщения и делать бесплатные звонки, передавать текстовые сообщения, картинки, видео- и аудио-сообщения через сеть Интернет как с одним человеком, так и сразу с группой родителей. Это помогло сделать педагогическое просвещение родителей более доступным, удобным и рациональным.

**ВЫВОД:** Таким образом, работу психологической службы за 2022-2023 учебный год можно признать удовлетворительной. Подтверждается эффективность работы педагога-психолога в рамках заявленных основных направлений, видов деятельности психолого-педагогического сопровождения воспитанников. Количественные и качественные характеристики представляют достаточное обоснование для подтверждения реализации заявленных целей и задач работы психологической службы.

Исходя из анализа проделанной работы, можно выделить следующие основные **задачи на 2023– 2024 учебный год.**

## 2.10. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ на 2023-2024 уч.год:

п/п	ЗАДАЧИ
1	Совершенствовать взаимодействие коллектива ДООУ и семьи с целью эффективного решения задач ОП ДО, разработанной на основании ФОП ДО; поиска оптимальных форм работы с воспитанниками.
2	Совершенствовать профессиональную компетентность педагогов по вопросам организации разнообразных видов игр.
3	Активизировать работу педагогов по подготовке к обучению грамоте дошкольников 3-7 лет посредством игровой деятельности

## III. РАБОТА С КАДРАМИ

### 3.1. Обучение педагогических работников по дополнительным образовательным программам

Ф.И.О. педагога, должность	Образовательное учреждение дополнительного профессионального образования	Название курсов	Количество часов	Сроки обучения
Калиничева А.А., воспитатель	Всероссийский научно-образовательный центр «Современные образовательные технологии» г. Липецк	«Руководство и организация игровой деятельности дошкольника в предметно-игровой среде ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО»	72	Январь-февраль 2024
Вершинина Н.В., воспитатель	Всероссийский научно-образовательный центр «Современные образовательные технологии» г. Липецк	«Формирование и развитие инновационных педагогических технологий в ДОО с учётом требований ФГОС ДО»	108	Январь-февраль 2024
Пугачёва Е.А., педагог-психолог	Всероссийский научно-образовательный центр «Современные образовательные технологии» г. Липецк	"Совершенствование коммуникативных компетенций педагога-психолога с учетом требований профессионального стандарта "Педагог-психолог (психолог в сфере образования)"	72	Январь-февраль 2024

### 3.2. План –график курсовой подготовки

Общее количество педагогов	Ф.И.О. педагогов, планируемых на обучение в 2023 году	Ф.И.О. педагогов, планируемых на обучение в 2024 году
12	-	Калиничева А.А., воспитатель Вершинина Н.В., воспитатель; Пугачёва Е.А., педагог-психолог

### 3.3. План работы по аттестации педагогических работников.

#### 3.3.1. Сведения об аттестуемых педагогах

Ф.И.О педагога, должность, имеющаяся категория	Сроки подачи заявления	Период аттестации	Планируемая категория
Калиничева Альбина Алексеевна, воспитатель, первая кв. категория	Декабрь 2023	Март-апрель 2024	высшая
Севрюкова Светлана Игоревна, воспитатель, первая кв. категория	Декабрь 2023	март-апрель 2024	высшая

### 3.3.2. Сопровождение аттестации

	<b>мероприятия</b>	<b>ответственные</b>	<b>сроки</b>
1	Составление графика аттестации на 2023-2024 учебный год	Старший воспитатель	сентябрь 2023 г.
2	Пед.час. «Знакомство педагогов с Приказом Министерства просвещения РФ от 24.03.2023 г. №196 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность»; Организация просмотра вебинара Бережновой О.В. «Аттестация педагогических работников: новый порядок аттестации и проведения аттестационных процедур» <u>Цель:</u> формирование у педагогов представлений о механизме прохождения аттестации (новый Порядок).	Старший воспитатель	Сентябрь 2023 г.
3	Оформление стенда «В помощь аттестующимся»	Старший воспитатель	Сентябрь 2023 г.
4	Выявление проблемных зон аттестуемого педагога в процессе анкетирования и самоанализа	Старший воспитатель	Сентябрь 2023 г.
5	Консультации: «Порядок проведения аттестации на первую квалификационную категорию», «Аттестация без стресса»	Старший воспитатель	Сентябрь-октябрь 2023
6	Рекомендации по прохождению аттестационных испытаний	Старший воспитатель	Сентябрь-октябрь 2023 г.
7	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио	Старший воспитатель	Сентябрь 2023-февраль 2024
8	Оказание помощи аттестуемым в работе над обобщением педагогического опыта	Старший воспитатель	В течении всего периода

### 3.4. Основные направления деятельности по решению годовых задач

**1 годовая задача- Совершенствовать взаимодействие коллектива ДОУ и семьи с целью эффективного решения задач ООП ДО, разработанной на основании ФОП ДО; поиска оптимальных форм работы с воспитанниками**

<b>Форма работы/ мероприятия</b>	<b>Тема</b>	<b>Цель и содержание</b>	<b>сроки</b>	<b>ответственные</b>
<b>I.ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
Совещание при заведующем	Создание условий в ДОУ для реализации ООП ДО, составленной в соответствии с ФОП ДО	Изучить имеющиеся резервы в ДОУ для эффективного решения заявленной проблемы. Продолжать работу по созданию условий для эффективной реализации ООП ДО в соответствии с ФОП ДО	06.10.2023	Заведующий, старший воспитатель
<b>II.СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>				
Педсовет	«Функциональная грамотность дошкольников в зеркале педагогического мастерства»	Развитие у педагогов компетентности в вопросах развития у детей разных компонентов функциональной грамотности	25.10.2023	Заведующий, старший воспитатель
Круглый стол	«Внедрение в практику ДОУ ФОП ДО: вопросы и ответы»	Повышение компетенции педагогов в вопросах внедрения ФОП ДО в практику ДОУ	Сентябрь-октябрь 2023	Заведующий, старший воспитатель
Педагогические посиделки	«Профессиональная культура ДОО: как избежать конфликтов с участниками образовательных отношений»	формирование умений активного, конструктивного, толерантного общения в конфликтной ситуации, расширение круга методов и приемов разрешения конфликтных ситуаций.	11.10.2023	Старший воспитатель, педагог-психолог
Подборка	«Беседы о важном»	Обеспечение преемственности	До	Воспитатель-

картотеки. Разработка примерных тем со старшими дошкольниками на год (в соответствии с тематическими днями)		в работе детского сада и школы в вопросах воспитания	25.10.2023	инноватор Вершинина Н.В.
Педагогическое «ателье»	«Мир общения: занимательный этикет для детей дошкольного возраста»	Развитие компетентности педагогов в вопросах развития социальной и эмоциональной сферы дошкольника	18.10.2023	Педагог- психолог Пугачёва Е.А.
Консультация	«Знакомьтесь- ДО!»	Продолжать знакомство педагогических работников с содержанием ФОП ДО	20.10.2023	Старший воспитатель Краснова Т.Е.
Вебинар и круглый стол на телеграм-канале «В союзе с детством» О. Скоролуповой	«Развивающее пространство дошкольного образования: традиции и инновации» (от 17.08.2023); «ФОП ДО: технологии реализации» (от 17.08.2023); «ФОП ДО: формируем вариативную часть образовательной программы детского сада» (от 30.08.2023)	Организация коллективного просмотра вебинаров по проблеме внедрения ФОП ДО в практику работы ДОУ	Сентябрь- октябрь 2023	Старший воспитатель Краснова Т.Е.

**2 годовая задача- Совершенствовать профессиональную компетентность педагогов по  
вопросам организации разнообразных видов игр.**

Форма работы/ мероприятия	Тема	Цель и содержание	сроки	ответственные
<b>I.ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
Совещания при заведующем	Создание условий в ДОУ для практического применения современных технологий руководства играми детей дошкольного возраста	Изучить имеющиеся резервы в ДОУ для эффективного решения заявленной проблемы.	07.11.2023	Заведующий, старший воспитатель
Организация просмотра РППС, обсуждение условий для развития игры	Создание условий в группах для развития игры: - источники игры; - пространство игры; - передача игрового опыта; - тактика взаимодействия	Изучить условия в группах для развития разнообразных видов игр	13.11- 24.11.2023	Старший воспитатель
<b>II.СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>				
Семинар- практикум	«Развитие детской инициативы в игровой деятельности дошкольника»	Совершенствовать педагогическое мастерство воспитателей по проблеме. Повышать методический уровень педагогов по организации сюжетно- ролевой игры. Составить памятку по теоретическим основам сюжетно-ролевой игры.	06.12.2023	Старший воспитатель
Консультация	«Развитие умений играть в игры с правилами у детей	Повышение компетентности педагогов в вопросах	13.12.2023	Воспитатель Вершинина

	старшего дошкольного возраста»	организации игр с правилами с детьми старшего дошкольного возраста		Н.В.
Педсовет	«Игра-форма организации детской жизни!»	Совершенствовать качество работы в ДОО по организации игровой деятельности	15.12.2023	Заведующий, старший воспитатель
Река времени	Этапы формирования способов построения сюжетной игры	Повышение осведомлённости педагогов	К 15.12.2023	Кузнецова Т.В., воспитатель
Игротренинг	Сюжетно-ролевая игра «Агентство недвижимости»	Подготовка и проведение с педагогами игры	29.11.2023	Тулынкина Е.В., воспитатель

**3 годовая задача - Активизировать работу педагогов по подготовке к обучению грамоте дошкольников 3-7 лет посредством игровой деятельности**

Форма работы/мероприятия	Тема	Цель и содержание	сроки	ответственные
<b>I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
Совещание при заведующем	Практика применения современных форм работы по обучению грамоте дошкольников 3-7 лет	Изучить имеющиеся резервы в ДОО для эффективного решения заявленной проблемы.	01.03.2024	Заведующий, старший воспитатель
Смотр-конкурс методических разработок	«Лучшее дидактическое пособие по обучению грамоте»	Активизация процесса дидактического оснащения педагогического процесса, РППС, обеспечивающей реализацию принципов ФГОС ДО, задач ФОП ДО. Создать условия для творческого поиска педагогов в современных условиях	11.03-15.03.2024	Старший воспитатель, педагоги
<b>II. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>				
Семинар	«Методика работы по обучению грамоте дошкольников»	Обобщить и систематизировать знания педагогов по проблеме обучения грамоте дошкольников	13.03.2024	Старший воспитатель
Педсовет	Особенности современных форм и методов работы в ДОО по обучению грамоте дошкольников	Уточнение системы работы с дошкольниками по подготовке их к обучению грамоте	20.03.2024	Старший воспитатель
Консультация	Подготовка и обучение грамоте дошкольников	Систематизировать знания педагогов по проблеме	04.03.2024	Калиничева А.А., воспитатель
Мастер-класс	Использование игровых упражнений и дидактических игр при подготовке к обучению грамоте	Уточнение проблемы подготовки дошкольников к освоению грамоты		Поздышева Е.В., воспитатель

### 3.5. Самообразование педагогов

#### 3.5.1. СВЕДЕНИЯ О ТЕМАХ САМООБРАЗОВАНИЯ ПЕДАГОГОВ В 2023-2024 УЧЕБНОМ ГОДУ

№	Ф.И.О. педагога	должность	Тема самообразования
---	-----------------	-----------	----------------------



1	Краснова Т.Е.	Старший воспитатель	«Формирование у педагогов ДОУ профессионально значимых компетенций, необходимых для организации образовательной деятельности с воспитанниками».
2	Егорова Е.Б.	Музыкальный руководитель	«Народная культура в музыкальном развитии дошкольников»
3	Пугачёва Е.А.	Педагог-психолог	«Профилактика психоэмоционального напряжения у детей младшего дошкольного возраста»
4	Вершинина Н.В.	воспитатель	«Этнокультурное развитие детей 7-го года жизни»
5	Гунина Т.В.	воспитатель	«Развитие мелкой моторики детей раннего возраста посредством дидактических игр»
6	Неверова Н.П.	воспитатель	«Сенсорное развитие детей раннего возраста посредством дидактической игры»
7	Калиничева А.А.	воспитатель	«Развитие речевой активности детей старшего дошкольного возраста посредством развивающих игр в условиях взаимодействия ДОО и семьи»
8	Тулынкина Е.В.	воспитатель	«Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 3-4 лет»
9	Поздышева Е.В.	воспитатель	«Гендерное воспитание дошкольников в условиях детского сада»
10	Кузнецова Т.В.	воспитатель	«Развитие речи детей 4-го года жизни посредством развивающих игр»
11	Севрюкова С.И.	воспитатель	«Формирование финансовой грамотности старших дошкольников посредством игры»
12	Потапова С.Е.	воспитатель	«Формирование культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания у детей раннего возраста посредством игр и игровых упражнений»

### 3.5.2. МЕРОПРИЯТИЯ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ

№	мероприятия	сроки	Ответственный
1	Анкетирование «Определение профессиональных затруднений педагога» <u>Цель:</u> совершенствование профессиональной деятельности; оказание адресной профессиональной помощи педагогам, испытывающим затруднения; повышение эффективности методического сопровождения	Сентябрь 2024 г.	Старший воспитатель
2	Разработка педагогами планов (ИОМ) по самообразованию.	Сентябрь 2024 г.	педагоги
3	Консультирование и методические рекомендации по разработке темы: – в определении содержания работы по самообразованию – выборе вопросов для самостоятельного углубленного изучения – составлении плана в зависимости от уровня профессионализма педагога	Октябрь 2024 г.	Старший воспитатель
4	Подбор психолого-педагогической литературы по теме самообразования, её изучение, анализ и систематизация. Поиск материала в Интернете	Сентябрь-октябрь 2024 г.	педагоги
5	Планирование основных направлений самообразования	Октябрь-ноябрь 2024 г.	педагоги
6	Реализация намеченных мероприятий (практическая деятельность)	В течение года	педагоги
7	Рефлексия (самоанализ результатов самообразования)	Май 2024 г.	педагоги

### 3.5.3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО НАСТАВНИЧЕСТВУ

№	мероприятия	сроки	ответственный
1	Семинар «Наставничество как непрерывный процесс формирования и совершенствование профессионализма»	Сентябрь 2023	Старший воспитатель
2	Семинар «Организация наставничества по повышению компетенций педагогических работников в области	Октябрь 2023	Старший воспитатель,

	формирования функциональной грамотности дошкольников»		рабочая группа
3	Круглый стол «Вопросы-ответы»	Февраль 2024	Старший воспитатель
4	Анкетирование с целью выявления возникших трудностей в работе наставнических пар	Май 2024	Старший воспитатель

### 3.6. Коллективные просмотры.

№	Название и содержание мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Открытый просмотр организации совместной игры с воспитанниками, обеспечивающей эмоциональное благополучие детей, сближение детей друг с другом	Октябрь 2023	Потапова С.Е.; Гунина Т.В.
2	Открытый просмотр организации сюжетно-ролевой игры	Ноябрь-декабрь 2023	Поздышева Е.В.
3	Открытый просмотр организации игровой деятельности в режимных моментах	Ноябрь-декабрь 2023	Калиничева А.А.
4	Открытый просмотр организации ситуации в ходе режимных моментов, решающей задачи речевого развития	Февраль-март 2024	Кузнецова Т.В.
5	Открытый просмотр ООД по обучению грамоте с детьми 7-го года жизни	Февраль-март 2024	Вершинина Н.В.

### 3.7. Работа по организации применения профессиональных стандартов «Педагог»

3.7.1. Сведения о потребности в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании работников и о проведении мероприятий по образованию и обучению:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество работника	Должность	Потребность в приобретении (развитии) знаний или умений, предусмотренных профессиональными стандартами	Мероприятия по образованию и обучению
1.	Вершинина Наталья Викторовна	Воспитатель	Владеть всеми видами развивающих деятельности дошкольника (игровой, продуктивной, познавательно-исследовательской). Реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы	Повышение квалификации, I кв. 2024 г.
2.	Гунина Татьяна Валентиновна	Воспитатель	Владеть ИКТ-компетентностями, необходимыми и достаточными для планирования, реализации и оценки образовательной работы с детьми раннего и дошкольного возраста.	самообразование
3.	Калиничева Альбина Алексеевна	Воспитатель	Использовать методы и средства анализа психолого-педагогического мониторинга, позволяющие оценить результаты освоения детьми образовательных программ, степень сформированности у них качеств, необходимых для дальнейшего обучения и развития на следующих уровнях обучения	Повышение квалификации, I кв. 2024 г.
4.	Неверова Надежда Петровна	Воспитатель	Владеть всеми видами развивающих деятельности дошкольника (игровой, продуктивной, познавательно-исследовательской). Реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы	самообразование

5.	Краснова Татьяна Евгеньевна	Старший воспитатель	Знания современных тенденций развития дошкольного образования. Владение теорией и методиками развития детей дошкольного возраста.	самообразование
6.	Потапова Светлана Евгеньевна	Воспитатель	Владеть всеми видами развивающих деятельности дошкольника (игровой, продуктивной, познавательно-исследовательской). Выстраивать партнёрское взаимодействие с родителями детей раннего возраста для решения образовательных задач, использовать методы и средства для их психолого-педагогического просвещения Проектирование психологически безопасной и комфортной образовательной среды	самообразование
7.	Поздышева Елена Васильевна	Воспитатель	Использовать методы и средства анализа психолого-педагогического мониторинга, позволяющие оценить результаты освоения детьми образовательных программ, степень сформированности у них качеств, необходимых для дальнейшего обучения и развития на следующих уровнях обучения	самообразование
8.	Пугачёва Елизавета Александровна	Педагог-психолог	Освоение и применение психолого-педагогических технологий (в т.ч. инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами воспитанников: одарённые дети, социально уязвимые дети; дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ОВЗ, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью	Повышение квалификации, I кв.2024 г.
9.	Кузнецова Татьяна Владимировна	Воспитатель	Владеть всеми видами развивающих деятельности дошкольника (игровой, продуктивной, познавательно-исследовательской). Владеть ИКТ-компетентностями, необходимыми и достаточными для планирования, реализации и оценки образовательной работы с детьми раннего и дошкольного возраста	самообразование
10.	Себрякова Светлана Игоревна	Воспитатель	Владеть всеми видами развивающих деятельности дошкольника (игровой, продуктивной, познавательно-исследовательской). Применять методы физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с образовательной программой МБДОУ	самообразование
11.	Егорова Елена Борисовна	Музыкальный руководитель	Знания современных тенденций развития музыкального образования дошкольника.	самообразование

12.	Тулынкина Елена Викторовна	воспитатель	Владеть всеми видами развивающих деятельности дошкольника (игровой, продуктивной, познавательно-исследовательской). Владеть ИКТ-компетентностями, необходимыми и достаточными для планирования, реализации и оценки образовательной работы с детьми раннего и дошкольного возраста	самообразование
-----	----------------------------	-------------	---	-----------------

### 3.7.2. РЕАЛИЗАЦИЯ ПЛАНА ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОФСТАНДАРТА

мероприятия	ответственный	сроки
Планирование и осуществление повышения квалификации (профессиональной переподготовки) воспитателей на очередной учебный год	Старший воспитатель	В течение всего периода
Консультационная поддержка «Профессиональный стандарт педагога» Педагогические советы, семинары, консультации	Старший воспитатель	2017-2024
Участие педагогов в работе семинаров, научно – практических конференциях, муниципальных методических объединениях	Старший воспитатель	Ежегодно
Участие педагогов МБДОУ в конкурсах педагогического мастерства разного уровня	Старший воспитатель	Ежегодно
Периодическое проведение работниками самоанализа знаний и умений путем сопоставления с квалификационными требованиями, содержащимися в профессиональных стандартах	Заведующий	В течение года
Периодическое проведение внешнего анализа знаний и умений непосредственными руководителями работников	Заведующий	В течение года

### 3.8. Работа по реализации Программы развития

№	мероприятия	сроки	ответственные
1	Создание банка презентаций опыта работы по реализации проектов Программы развития (2023-2024)	Конец учебного года	Старший воспитатель
2	Реализация 2-го этапа – практического: реализация мероприятий, направленных на достижение результатов программы, промежуточный мониторинг реализации мероприятий программы, коррекция Программы развития	Сентябрь 2023-май 2024 г.	Старший воспитатель

### 3.9. Работа по реализации Программы инновационной деятельности

№	мероприятия	сроки	ответственные
1	Реализация практического и заключительного этапов: -Оснащение РППС подготовительной группы, - Изготовление дидактического материала и пособий по теме - Составление серии конспектов образовательных мероприятий с детьми и родителями на 2023-2024 учебный год - Реализация перспективного плана работы с воспитанниками 7-го года жизни, - Реализация перспективного плана работы с родителями воспитанников 7-го года жизни, - Разработка совместных образовательных проектов - Открытые просмотры - Участие педагогов-инноваторов в конкурсах профессионального мастерства по проблеме - Апробация расширенного социального-педагогического	2023-2024 учебный год	Старший воспитатель Краснова Т.Е., музыкальный руководитель Егорова Е.Б., воспитатель Вершинина Н.В.

<p>взаимодействия</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Выработка практических рекомендаций по взаимодействию с семьёй по теме ИД</li> <li>- презентация опыта работы по проблеме перед коллегами и родителями воспитанников</li> <li>- рефлексия</li> </ul>		
---	--	--

#### IV. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ И УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

##### 4.1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ.

№ п/п	Содержание педагогических советов	Сроки	Ответственные
1	<p>Установочный: «Перспективы работы ДООУ на 2023-2024 уч.г.»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ летней оздоровительной работы ДООУ.</li> <li>2. Задачи и мероприятия работы МБДООУ на новый учебный год.</li> <li>3. Рассмотрение и принятие ООП ДО (в новой редакции)</li> <li>4. Рассмотрение годового плана, календарного учебного графика, распорядка дня, расписания ООД на холодный период года, рабочих программ образовательной деятельности педагогов разных возрастных групп и специалистов, календарно-тематического планирования ОД на новый учебный год.</li> <li>5. Рассмотрение календарного плана воспитательной работы на 2023-2024 уч.год</li> <li>6. Рассматривание паспортов групп и кабинетов.</li> <li>7. Рассмотрение перечня УМК и технологий, используемых в образовательной деятельности в 2023-2024 уч.году.</li> <li>8. Определение сроков аттестации педагогов и плана курсовой подготовки в текущем году.</li> <li>9. Выбор Председателя и секретаря педагогического совета.</li> </ol>	30.08.2023	Заведующий, старший воспитатель
2	<p>«Функциональная грамотность дошкольников в зеркале педагогического мастерства»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Теоретическая часть.</li> <li>2. Доклад «Формирование функциональной грамотности детей раннего и дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО и ФОП ДО»</li> <li>3. Путешествие по островам «Функциональной грамотности»</li> <li>4. Методические рекомендации для педагогов по формированию функциональной грамотности</li> <li>5. Решение педсовета.</li> </ol>	25.10.2023	Заведующий, старший воспитатель  Вершинина Н.В., Кузнецова Т.В., Севрюкова С.И., Потапова С.Е.

3	<p><u>«Игра-форма организации детской жизни!»</u></p> <p>1. Теоретическая часть. Актуальность игры. Классификация игр.</p> <p>2. Педагогическое руководство играми детей</p> <p>3. Аналитическая часть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- итоги тематической проверки «Руководство сюжетно-ролевыми играми дошкольников»;</li> <li>- итоги открытого просмотра организации сюжетно-ролевой игры с детьми 5-го года жизни;</li> <li>- итоги организации игровой деятельности в режимных моментах с детьми 6-го года жизни;</li> <li>- итоги просмотра РППС, обеспечивающей организацию разных видов игр с дошкольниками;</li> <li>- отчёты воспитателей: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Развитие сюжета игр;</li> <li>• Воспитание положительных взаимоотношений детей в процессе игр</li> </ul> </li> </ul> <p>4. Практическая часть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- брейн-ринг для педагогов «Игра-дело серьезное!»;</li> <li>- презентация дидактических пособий (домашнее задание), изготовленных своими руками по теме самообразования</li> </ul>	15.12.2023	<p>Заведующий Старший воспитатель</p> <p>Поздышева Е.В.</p> <p>Калиничева А.А.</p> <p>Тулынкина Е.В. Севрюкова С.И.</p>
4	<p><u>«Особенности современных форм и методов работы в ДОУ по обучению грамоте дошкольников»</u></p> <p>1. Теоретическая часть. Актуальность, направления работы.</p> <p>2. Аналитическая часть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- итоги открытых коллективных просмотров: организации ситуации с детьми 2 младшей группы, решающей задачи речевого развития; ООД по обучению грамоте с детьми 7-го года жизни.</li> <li>- итоги смотра-конкурса методических разработок «Лучшее дидактическое пособие по обучению грамоте»</li> </ul> <p>3. Практическая часть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- презентация пособия, победившего в смотре-конкурсе;</li> <li>- мозговой штурм</li> </ul>	20.03.2024	<p>Заведующий, старший воспитатель</p> <p>Кузнецова Т.В.</p> <p>Вершинина Н.В.</p>
5	<p><u>Итоговый.</u></p> <p>1. Оценка деятельности педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год.</p> <p>2. Выполнение годовых задач, задач образовательной программы дошкольного образования, рабочей программы воспитания, рабочих программ образовательной деятельности педагогов.</p> <p>3. Творческие отчёты педагогов по реализации педагогических проектов Программы развития.</p> <p>4. Итоги фронтального контроля «Готовность детей подготовительной группы к обучению в школе»</p> <p>5. Анализ результатов педагогической диагностики на конец учебного года.</p> <p>6. Принятие плана работы, распорядка дня на летний оздоровительный период 2023-2024 года.</p>	22.05.2024	<p>Заведующий, старший воспитатель</p>

#### 4.2. ОБЩИЕ СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
---	-------------	-------	---------------

1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ознакомление с нормативными документами на 2023 – 2024 учебный год.</li> <li>Задачи и мероприятия на новый учебный год.</li> <li>Рассмотрение Правил внутреннего трудового распорядка.</li> <li>Проведение инструктажей: ОТ и ТБ, ППБ.</li> <li>План работы по подготовке МБДОУ к осенне-зимнему периоду.</li> </ul>	Август-сентябрь 2023 г.	заведующий
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Деятельность коллектива в свете современных требований</li> <li>Рассмотрение вопросов безопасности условий труда работников МБДОУ</li> </ul>	Ноябрь-декабрь 2023 г.	заведующий
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Итоги работы МБДОУ за учебный год.</li> <li>Итоги производственного контроля за год.</li> <li>План работы на летний оздоровительный период.</li> <li>Проведение инструктажей: ОТ и ТБ, ППБ.</li> </ul>	Апрель-май 2024 г.	заведующий

#### 4.3. ИЗУЧЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА

Ф.И.О. педагога	Тема опыта	сроки
Егорова Е.Б.	Проектная деятельность как дополнительный ресурс музыкального развития дошкольников	Октябрь 2023
Калиничева А.А.	Развитие познавательной активности старших дошкольников посредством технологии «лэпбук»	Март-апрель 2024
Себрякова С..И	Финансовая грамотность дошкольников	Март-апрель 2024

### V. Контроль и оценка деятельности

#### 5.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Административный	Посещение групп	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, завхоз
Адаптация воспитанников в детском саду	Административный	Наблюдение	Сентябрь 2023	Заведующий, Педагог-психолог
Руководство сюжетно-ролевыми играми дошкольников	Тематический	Наблюдение организации и руководства с/р играми: - оценка профессиональных умений воспитателя; - оценка игровых умений детей; Анализ календарного планирования; Оценка создания условий в группе Оценка форм взаимодействия с родителями по проблеме	С 4.12.2023-8.12.2023	Заведующий, старший воспитатель
Развитие речи детей в условиях ДОУ	Тематический	Обследование уровня развития детей. Оценка профессиональных умений педагогов Оценка создания условий в группе (РППС) Оценка планирования работы	С 11.03.2024-15.03.2024	Заведующий, старший воспитатель

		Оценка форм взаимодействия с родителями по данной проблеме		
Санитарное состояние помещений группы	Административный	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий, Медсестра
Соблюдение требований к прогулке	Административный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Административный	Посещение кухни	Ежемесячно	Заведующий, Завхоз, Медсестра (по согласованию)
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Административный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Административный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Заведующий, Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Административный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Заведующий, Медсестра, старший воспитатель
Готовность детей подготовительной группы к обучению в школе.	Итоговый	Анализ документации Анализ образовательной деятельности за учебный год	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Административный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Заведующий, Старший воспитатель, медработник

### 5.1.1. Экспресс-опросы педагогов

Формы работы	Содержание	Сроки	Ответственные
Анализ состояния педагогических кадров	Изучение уровня образования, квалификации, обновление картотеки педагогических кадров	сентябрь 2023 г.	заведующий
Анкетирование «Определение профессиональных затруднений педагога»	Выявление степени затруднений педагогов в организации образовательной деятельности с воспитанниками, организации взаимодействия с родителями и детьми, в профессиональном развитии	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель
Анкетирование педагогов по проблеме «Организация и руководство игрой»	Изучение учёта воспитателями игровых интересов детей при организации сюжетно-ролевых игр	Декабрь 2023	Старший воспитатель
Анкетирование «Самооценка профессионализма по направлению «Речевое»	Выявление положительных и отрицательных моментов в организации работы по речевому развитию воспитателями	Март 2024	Старший воспитатель



развитие»			
Анализ педагогической активности	Изучение уровня участия педагогов в методических мероприятиях на разных уровнях (внутри садовском, муниципальном, региональном, федеральном)	Май 2024 г.	Старший воспитатель

### 5.1.2. Анкетирование родителей

Формы работы	Содержание	Сроки	Ответственные
Определение социального статуса семей	Заполнение социального паспорта семей: категория, сфера занятости, образовательный уровень	Сентябрь 2023 г.	воспитатели
Составление социального паспорта МБДОУ	Сбор социального паспорта всех групп, обобщение сведений	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель
Анкетирование «Учимся, играя!»»	Выявление отношения родителей к организации игровой деятельности детей в домашних условиях	Декабрь 2023	Старший воспитатель
Анкетирование «Выявление удовлетворённости родителей работой МБДОУ»	Изучение мнения родителей о дошкольном образовательном учреждении, степени их удовлетворённости оказанием образовательных услуг	декабрь 2023 г.; май 2024	Старший воспитатель

### 5.1.3. Оценка индивидуального развития ребенка:

Педагогическая и психологическая диагностика развития детей проводится в соответствии с Положением об индивидуальном учёте результатов освоения обучающимися образовательной программы дошкольного образования МБДОУ детского сада №20 г. Павлово (в новой редакции) и обеспечивается с помощью методик и в соответствии с периодичностью проведения, указанных в основной образовательной программе дошкольного образования МБДОУ.

### 5.1.4. Мониторинговые исследования:

Срок проведения	Вопрос контроля	Методы контроля	объекты	Ответственные
Август-сентябрь 2023 г	Мониторинг оценки качества подготовки МБДОУ к новому учебному году <u>Цель:</u> выявление недостатков, определение перспективы	-анализ состояния развивающей предметно-пространственной среды групп -анализ документации педагогов -анализ состояния прогулочных участков	Группы и помещения МБДОУ	Заведующий, старший воспитатель
В течение года	Анализ заболеваемости	- анализ банка данных о заболеваемости воспитанников	Все возрастные группы	заведующий

### 5.2. Внутренняя система оценки качества образования:

проводится в соответствии с «Положением о внутренней системе оценки качества образования в МБДОУ» (утв. Приказом №135 от 27.10.2021 г.).

Предметом ВСОКО является:

- **Качество Образовательной программы дошкольного образования** (далее- ОП ДО), которые включают в себя следующие объекты оценки:

Образовательные ориентиры

Образовательная программа дошкольного образования

Образовательный процесс

Воспитательный процесс

- **Качество содержания образовательной деятельности** МБДОУ ( по всем направлениям развития ребёнка)

- **Качество образовательных условий** в МБДОУ, включающее показатели:

Кадровые условия

Развивающая предметно-пространственная среда

Информационное обеспечение

Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами

Психолого-педагогические условия

- **Взаимодействие с семьёй**, включающее в себя:

Участие семьи в образовательной деятельности

Удовлетворённость семьи образовательными услугами

Индивидуальная поддержка развития детей в семье

- **Здоровье, безопасность, качество услуг по присмотру и уходу**, которое включает показатели:

Здоровье и повседневный уход

Безопасность

- **Качество управления в МБДОУ**, которое включает в себя:

Документирование образовательной деятельности

Управление организационными процессами

Управление качеством дошкольного образования

Управление персоналом

Обеспечение комплексной безопасности

Управление инновационными процессами (реализация Программы развития, Программы инновационной деятельности)

### 5.3. Внешний контроль деятельности МБДОУ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Ознакомление со сводным планом проверок Генеральной прокуратуры на 2024 год	Декабрь 2023-январь 2024	Заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Август 2024	Заведующий, завхоз, старший воспитатель
Выездные проверки Управления образования и молодёжной политики администрации Павловского муниципального округа	По плану УОиМП	Заведующий

## VI. Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями

### 6.1. Работа с социумом

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Театральная студия «Лукоморье»: - театрализованные представления на большом экране (при неблагоприятной эпидемиологической ситуации); - очные театрализованные представления	по плану музыкальной школы	Старший воспитатель
2.	Библиотека: - экскурсии в детскую библиотеку; - волонтерские чтения для малышей	в течение года	старший воспитатель; воспитатели
3	Павловская музыкальная школа	В течение года	Старший воспитатель,

			музыкальный руководитель
4	МБОУ средняя школа №3 г. Павлово	По плану преемственности	заведующий

## 6.2. Взаимодействие с родителями

### 6.2.1. Направления работы

Реальное участие родителей в жизни ДОУ	Формы участия	Периодичность
В проведении мониторинговых исследований	- анкетирование - социологический опрос	По мере необходимости
В создании условий	- участие в субботниках, акциях добрых дел по благоустройству территории, - помощь в создании РППС, - оказание помощи в ремонтных работах	По мере необходимости
В управлении ДОУ	- участие в работе родительского комитета, Совета Учреждения	По плану
В просветительской деятельности, направленной на повышение педагогической культуры, расширение информационного поля родителей	- наглядная информация (стенды, папки – передвижки, памятки, практические рекомендации), - создание странички на сайте ДОУ, - индивидуальные консультации, семинары, семинары-практикумы (в дистанционном формате); - родительские собрания (дистанционный формат),	Постоянно  По годовому плану
В воспитательно-образовательном процессе ДОУ, направленном на установление сотрудничества и партнёрских отношений с целью вовлечения родителей в единое образовательное пространство	- привлечение родителей к оснащению РППС, к подготовке образовательных мероприятий (в т.ч. развлечений и праздников), косвенное участие в проектной деятельности	По мере необходимости

### 6.2.2. Формы работы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Групповые родительские собрания* <i>*В зависимости от эпидемиологической обстановки, в дистанционном формате</i>	сентябрь декабрь февраль май	воспитатели возрастных групп
2.	Анкетирование, опрос родителей	в течение года	старший воспитатель
3.	Привлечение к подготовке праздников и развлечений	в течение года	музыкальный руководитель
4.	Акции добрых дел	в течение года	заведующий
5.	Консультации для родителей по выявленной проблеме Консультирование родителей будущих первоклассников	в течение года	педагог-психолог, воспитатели
6	Конкурсы с участием родителей: - по плану УО - творческие конкурсы по плану ДОУ	в течение года	Старший воспитатель

## VII. Хозяйственная деятельность и безопасность

### 7.1. Закупка и содержание материально-технической базы

#### 7.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление ПФХД	Декабрь 2023	Заведующий, бухгалтер
Инвентаризация	Октябрь 2023	Бухгалтер, завхоз
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	По мере	Заведующий, бухгалтер

	необходимости	
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля 2024	Заведующий, старший воспитатель
Подготовка плана летней оздоровительной работы	Май 2024	Старший воспитатель
Подготовка публичного доклада	Июнь–июль 2024	Заведующий
Подготовка годового плана работы МБДОУ на предстоящий учебный год	Июнь–август 2024	Старший воспитатель

### 7.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Реализация профилактических мероприятий программы производственного контроля	В течение всего периода	Заведующий
<p><u>Заключение договоров:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на утилизацию люминесцентных ламп;</li> <li>- на оказание услуг по обращению с твёрдыми коммунальными отходами;</li> <li>- смену песка в детских песочницах;</li> <li>- дератизацию и дезинсекцию;</li> <li>- проведение лабораторных исследований и испытаний;</li> <li>- обслуживание АПС, систем оповещения и управления эвакуацией;</li> <li>- проверки работоспособности системы передачи извещений «Стрелец-Мониторинг»;</li> <li>- на эксплуатационно-техническое обслуживание системы передачи извещений о пожаре;</li> <li>- на теплоснабжение и горячее водоснабжение;</li> <li>- на аварийно-техническое обслуживание систем инженерного оборудования;</li> <li>- на оказание услуг по экстренному вызову наряда вневедомственной охраны с объекта;</li> <li>- на электроснабжение;</li> <li>- на оказание услуг связи (телефон, интернет)</li> </ul>	По плану	Заведующий
Уборка, озеленение и благоустройство территории	Сентябрь 2023 Апрель-май 2024	Дворник, завхоз

### 7.1.3. Мероприятия по обеспечению реализации ООП ДО (в новой редакции)

Мероприятие	Срок	Ответственный
<p><u>Провести закупки:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• приобретение обучающих наборов государственных символов РФ (настольные игры, кубики, демонстрационный материал и пр.);</li> <li>• приобретение тематических стендов, модулей по патриотическому воспитанию</li> </ul>	Сентябрь-октябрь	Заведующий
Проверить места размещения государственных символов РФ на соответствие требованиям Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, письма Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06	сентябрь	Заведующий

Обустроить площадку для церемонии поднятия Государственного флага РФ и исполнения Государственного гимна РФ	При наличии финансовых средств	Заведующий
<u>Приобретение:</u> – наглядных пособий, плакатов, стендов; – оборудования для игровых комнат; – программного обеспечения для компьютеров в соответствии с программными задачами	апрель- май	Заведующий, старший воспитатель
Оборудование игровых и спален мебелью, соответствующей росто-возрастным особенностям воспитанников (по возможности)	При наличии финансовых средств	Заведующий, завхоз
Укомплектование помещений для занятий с детьми электронными средствами обучения	При наличии финансовых средств	Заведующий, завхоз

#### 7.1.4. Мероприятия по преодолению последствий влияния антироссийских санкций

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сокращение бумажного документооборота	В течение всего периода	Работники МБДОУ
Вторичное использование ксероксной бумаги для хозяйственных нужд (бережливые технологии)	В течение всего периода	администрация

## 7.2. Безопасность

### 7.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
<i>Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации</i>		
- установка системы видеонаблюдения по периметру здания; – выполнение работ по ремонту периметрального ограждения; – оборудование входной калитки кнопкой вызова персонала	Лето 2023	Заведующий
обучение работников МБДОУ действиям в условиях угрозы или совершения теракта	По графику	Заведующий
закрытие на время образовательной деятельности всех входных дверей в здание изнутри на запирающие устройства	В течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить взаимодействие с представителями охранной организации	По мере необходимости	Заведующий
Проверка Паспорта безопасности на соответствие действующего законодательства	Июнь-август 2023	заведующий
<i>Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта</i>		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, подвальных помещений, стоянки автомобильного транспорта, складских	постоянно	Заведующий, завхоз, педагогические работники

помещений с отметкой в журнале		
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны:	Декабрь 2023- Январь 2024	Заведующий
– заключить договор на техническое обслуживание систем охраны;		
– заключить договор на планово- предупредительный ремонт систем охраны;		
– заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств;	По мере необходимости	
– заключить договор на ремонт инженерно-технических средств		
<i>Минимизация возможных последствий и ликвидация угроз терактов</i>		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь 2023	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение всего периода	Заведующий
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	По мере необходимости	Заведующий, старший воспитатель
Изготовить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	По мере необходимости	Заведующий, старший воспитатель
Пополнение раздела «Безопасность» на официальном сайте МБДОУ	По мере необходимости	Ответственный за сайт

### **7.2.2. Пожарная безопасность**

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
<i>Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности</i>		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь 2023	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности (далее-ПБ)
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	По мере необходимости	Заведующий, ответственный за обеспечение ПБ
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкцию о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	По мере необходимости	Ответственный за обеспечение ПБ

<i>Профилактические и технические противопожарные мероприятия</i>		
Проверить работоспособность противопожарного оборудования (рукав)	Август 2023	Ответственный за обеспечение ПБ
Организовать очистку от горючих отходов и отложений вентиляционных камер и вентиляционных каналов	постоянно	завхоз
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	Июль 2023, июль 2024	Заведующий, ответственный за обеспечение ПБ
Проверить водоотдачу наружных и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения	Октябрь, апрель	Ответственный за обеспечение ПБ
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	По мере необходимости	Ответственный за обеспечение ПБ
Проверить покрывало для изоляции очага возгорания – нет ли механических повреждений	Апрель 2024	Ответственный за обеспечение ПБ
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	В соответствии с инструкцией по эксплуатации Июнь-июль 2023	ответственный за обеспечение ПБ
Проверка работоспособности и техническое обслуживание систем противопожарной защиты	Согласно договору	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверка подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Завхоз
Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания в необходимом количестве	В течение всего периода	Ответственный за обеспечение ПБ
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	В течение всего периода	Ответственный за обеспечение ПБ
Производить своевременную очистку крышек люков колодцев пожарного гидранта, эвакуационных выходов и лестниц от льда и снега	В зимний период	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
<i>Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности</i>		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности и заведующие кабинетами
Проведение повторных противопожарных инструктажей	В соответствии с графиком	Ответственные за проведение инструктажей
Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	В соответствии с перспективным графиком обучения	Заведующий
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	2 раза в год	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности

Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение всего периода	Педагогические работники
Обновление информации на официальном сайте	постоянно	Ответственный за сайт

### 7.2.3. Ограничительные меры

#### Профилактика COVID-19

Мероприятие	Срок	Ответственный
<i>Организационные мероприятия</i>		
Обеспечить запас: – СИЗ – маски и перчатки; – дезинфицирующих средств; – кожных антисептиков	Сентябрь, январь	Заведующий, завхоз
– проверять эффективность работы вентиляционных систем, провести их ревизию и обеспечить, очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов;	2 раза в год	Завхоз
– следить за работой бактерицидных установок;	постоянно	Завхоз
– обеспечить проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму	Еженедельно	Медсестра (по согласованию)
Размещать на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	1 раз квартал	Медсестра (по согласованию)
Проводить разъяснительную и просветительскую работу с родителями и работниками по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций	Сентябрь, январь	Медсестра (по согласованию)
<i>Санитарно-противоэпидемические мероприятия</i>		
Проводить усиленный фильтр воспитанников и работников: – термометрия с помощью бесконтактных термометров; – опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний	Ежедневно утром	Медсестра, педагоги
Проводить уборку помещений и проветривание для воспитанников и работников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств	ежедневно	Младшие воспитатели
Обучать воспитанников основам личной гигиены, обеспечению здоровья	Постоянно	воспитатели групп

### VIII. Идеологическая работа

Целью идеологической работы в МБДОУ является разъяснение и пропаганда в трудовом коллективе основных направлений внутренней и внешней политики, проводимой государством; формирование взглядов и убеждений, отражающих идеалы государства, национальное самосознание, активную личностную и социальную позицию.

Мероприятие	Срок	Ответственный
Разработка плана идеологической работы с коллективом	По мере необходимости	Заведующий
Просмотр компьютерных презентаций по проблеме	По мере необходимости	Заведующий
Проведение политинформации с работниками	постоянно	Заведующий



Ознакомление работников с законодательной базой	По мере необходимости	Заведующий
Вынесение государственного флага РФ на массовых образовательных мероприятиях с детьми	постоянно	Старший воспитатель
Проведение образовательных мероприятий с детьми, посвящённых государственным и региональным праздникам	В течение года	Старший воспитатель